



**PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 7 TAHUN 2023  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN  
TAHUN 2024**



**KALURAHAN PETIR  
KAPANEWON RONGKOP  
KABUPATEN GUNUNGKIDUL**



**PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 7 TAHUN 2023  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN  
TAHUN 2024**



**KALURAHAN PETIR  
KAPANEWON RONGKOP  
KABUPATEN GUNUNGKIDUL**



LURAH PETIR  
KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNUNGGKIDUL

PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 7 TAHUN 2023  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH PETIR,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020 - 2025 yang bersifat tahunan perlu menetapkan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 dengan Peraturan Kalurahan;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta jo Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 No. 44) jo. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);

Y

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan

Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 128/PMK/07/2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 819);
11. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2022 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 960);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2005-2025;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2016 Nomor 6);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran

✓

Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);

16. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021 Nomor 4);
17. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2007 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepala Daerah dalam Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Kepada Camat (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2007 Nomor 17 Seri E);
18. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2018 Nomor 24);
19. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 61) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);
20. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Kabupaten Gunungkidul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);
19. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 37 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2020 Nomor 37);
  
20. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 43 Tahun 2022

- tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Nomor 43);
21. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 46 Tahun 2022 tentang Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Nomor 46);
  22. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2023 Nomor 13);
  23. Peraturan Desa Petir Nomor 7 Tahun 2019 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Lembaran Desa Petir Tahun 2019 Nomor 7);
  24. Peraturan Desa Petir Nomor 2 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020-2025 (Lembaran Desa Petir Tahun 2020 Nomor 02);
  25. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pungutan Kalurahan (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2021 Nomor 04);
  26. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Aset Kalurahan (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2022 Nomor 04);
  27. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Petir Nomor 6 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2023 (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2022 Nomor 07);
  28. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 8 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2022 Nomor 08);

Dengan Kesepakatan Bersama

7

**BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN PETIR**

dan

**LURAH PETIR**

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN PETIR TENTANG RENCANA  
KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2024**

**BAB I**

**KETENTUAN UMUM**

**Pasal 1**

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan :

1. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJMKalurahan adalah rencana pembangunan Kalurahan untuk jangka waktu 6 (enam) tahun.
2. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPKKalurahan adalah penjabaran dari RPJMKalurahan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
3. Kalurahan adalah Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop.
4. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah Petir dibantu Pamong Kalurahan sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Kalurahan Petir.
5. Lurah adalah Lurah Petir Kapanewon Rongkop.
6. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disebut Bamuskal adalah Bamuskal Petir, adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Kalurahan Petir berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis;
7. Peraturan Kalurahan adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Lurah setelah dibahas dan disepakati bersama Bamuskal;
8. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan yang selanjutnya disebut APBKalurahan, adalah rencana keuangan tahunan Pemerintah Kalurahan;

**Pasal 2**

- (1) RPKKalurahan Tahun 2024 disusun berdasarkan RPJMKalurahan Tahun 2020-2025.
- (2) RPKKalurahan sebagaimana disebut ayat (1) mempunyai jangka waktu pelaksanaan terhitung sejak Januari 2024 sampai dengan Desember 2024.

7



**BAB II**  
**SISTEMATIKA RKP Kalurahan**

**Pasal 3**

- (1) RKP Kalurahan Tahun 2024 sebagaimana disebut pasal 2 disusun dengan sistematika :
- Bab I   Pendahuluan
  - Bab II   Gambaran Umum dan Kebijakan Keuangan Kalurahan
  - Bab III   Evaluasi Kegiatan Pembangunan
  - Bab IV   Prioritas Pembangunan Kalurahan Tahun 2024
  - Bab V   Penutup
- (2) RKP Kalurahan Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

**Pasal 4**

- (1) RKP Kalurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 dipergunakan sebagai dasar penyusunan rancangan Anggaran Pendapatan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024.
- (2) RKP Kalurahan Tahun 2024 sebagaimana tersebut dalam Pasal 2 merupakan acuan dan pedoman dalam penyusunan rancangan Rencana Anggaran Biaya kegiatan Tahun Anggaran 2024.

**Pasal 5**

Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan Kalurahan ini, sepanjang mengenai teknis pelaksanaannya diatur lebih lanjut oleh Lurah.

**BAB III**  
**PENUTUP**

**Pasal 6**

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dalam Lembaran Kalurahan Petir.

Ditetapkan di Petir  
pada tanggal 30 September 2023



Diundangkan di Petir  
pada tanggal 30 September 2023

CARIK,

TOMI WIBOWO

LEMBARAN KALURAHAN PETIR TAHUN 2023 NOMOR 07

## DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

1. Gambar 1. Peta Administrasi Kalurahan Petir .....	9
2. Tabel 2.1 Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan mata pencaharian	10
3. Tabel 2.2 Data Penduduk berdasarkan kelompok usia .....	10
4. Tabel 2.3 Data Penduduk berdasarkan Kelompok Usia Tenaga Kerja.....	11
5. Tabel 2.4 Data Penduduk menurut Tingkat Kesejahteraan .....	11
6. Tabel 2.5 Data Penduduk menurut Kondisi rumah tempat tinggal.....	11
7. Tabel 2.5.1. Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal .....	11
8. Tabel 2.5.2. Status Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal.....	12
9. Tabel 2.5.3. Jenis Lantai Terluas.....	12
10. Tabel 2.5.4. Jenis Dinding Terluas .....	12
11. Tabel 2.5.5. Kualitas Dinding Terluas.....	13
12. Tabel 2.5.6. Jenis Atap Terluas.....	13
13. Tabel 2.5.7. Kualitas Atap Terluas.....	13
14. Tabel 2.5.8. Sumber Air Minum.....	13
15. Tabel 2.5.9. Sumber Penerangan Utama.....	14
16. Tabel 2.5.10. Daya Listrik Terpasang (PLN).....	14
17. Tabel 2.5.11. Bahan Bakar untuk Memasak.....	14
18. Tabel 2.5.12. Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar .....	15
19. Tabel 2.5.13. Jenis Kloset.....	15
20. Tabel 2.5.14. Tempat Pembuangan Akhir Tinja.....	15
21. Tabel 2.5.15. Kepemilikan Rumah di Lokasi Lain .....	15
22. Tabel 2.6. Data Penduduk menurut penyebaran di Padukuhan.....	16
23. Tabel 2.7 Data Posyandu Kalurahan Petir .....	17
24. Tabel 2.8. Jenis Kelompok Seni Tradisional di Kalurahan Petir.....	19
25. Tabel 2.9. Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Agama.....	19
26. Tabel 2.10. Pemanfaatan Lahan di Kalurahan Petir .....	20
27. Tabel 2.11. Usaha Mikro Kecil dan Menengah di Kalurahan Petir .....	21
28. Tabel 2.12. Potensi Wisata yang sedang dikembangkan.....	23
29. Tabel 2.13. Potensi Wisata Goa.....	23
30. Tabel 2.14. Potensi Wisata Telaga.....	23
31. Tabel 2.15. Potensi Wisata Sumur/Situs .....	24
32. Tabel 2.16. Sarana Prasarana Kantor Kalurahan Petir.....	25
33. Tabel 2.17. Data Fasilitas Kesehatan dan Kader Kesehatan.....	26
34. Tabel 2.18. Fasilitas Pendidikan di Kalurahan Petir.....	27
35. Tabel 2.19. Sarana Prasarana Peribadatan .....	28
36. Tabel 2.20. Proyeksi Pendapatan Kalurahan Petir Tahun 2024.....	30
37. Tabel 2.21. Proyeksi Belanja Kalurahan Petir Tahun 2024.....	31

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Peraturan Kalurahan Tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024	
Daftar Isi	
Daftar Tabel	
Lampiran Peraturan Kalurahan tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024	

<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Hukum.....	3
C. Maksud dan Tujuan.....	5
D. Visi dan Misi Kalurahan.....	5
1) Visi.....	6
2) Misi.....	7
<b>BAB II GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN</b> .....	8
A. Gambaran Umum dan Potensi Wilayah.....	8
1. Demografi.....	8
2. Keadaan Sosial.....	8
2.1 Kependudukan.....	8
2.2 Kesehatan.....	16
2.3 Budaya.....	18
2.4 Agama.....	19
3. Keadaan Ekonomi.....	20
3.1 Sumber Daya Alam dan Sektor Penunjang.....	20
1. Pemanfaatan Lahan.....	20
2. Flora dan Fauna Kalurahan Petir.....	20
3. Usaha Mikro Kecil dan Menengah.....	21
4. Potensi Wisata.....	22
3.2 Sarana dan Prasarana Kalurahan.....	24
1. Sarana dan Prasarana Pemerintah Kalurahan.....	24
2. Sarana dan Prasarana Transportasi.....	26
3. Sarana dan Prasarana Kesehatan.....	26
4. Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	27
5. Sarana Peribadatan.....	28
B. Kebijakan Keuangan Kalurahan.....	29
1. Kebijakan Pendapatan Kalurahan.....	29
2. Kebijakan Belanja Kalurahan.....	31
3. Kebijakan Pembiayaan Kalurahan.....	36
<b>BAB III Evaluasi Program/Kegiatan Pembangunan</b> .....	38
A. Evaluasi Program RPKalurahan Tahun lalu.....	38
B. Identifikasi Masalah Berdasarkan RPJMKalurahan dan Prioritas Pembangunan.....	40
<b>BAB IV RUMUSAN PRIORITAS PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN</b> .....	56
A. Prioritas Program dan Kegiatan Tahun 2024.....	56
B. Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025.....	67
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	73

38. Tabel 2.22. Proyeksi Pembiayaan Kalurahan Petir Tahun 2024 .....	36
39. Tabel 3.1. Evaluasi RKPDesa Tahun 2023 .....	42
40. Form V.1 Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 .....	61
41. Form 4.2 Daftar Usulan RPKKalurahan Tahun 2025 .....	68

#### Lampiran

1. Form III.1. Proyeksi Pendapatan Asli Kalurahan, Pagu Indikatif kelompok Transfer, dan Pendapatan Lain-lain Tahun Anggaran 2024.
2. Form III.2. Daftar Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan Pemerintah, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Kabupaten yang masuk ke Kalurahan.

LAMPIRAN  
PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 7 TAHUN 2023  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH  
KALURAHAN TAHUN 2024

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Berdasarkan ketentuan Pasal 79 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Pemerintah Kalurahan wajib menyusun perencanaan pembangunan Kalurahan sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Daerah Kabupaten.

Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RKP Kalurahan merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKalurahan) untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat rencana penyelenggaraan bidang Pemerintahan Kalurahan, Bidang Pelaksanaan Pembangunan, Bidang Pembinaan Kemasyarakatan, dan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan, hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya, prioritas kebijakan supra Kalurahan dan atau hal-hal yang karena keadaan darurat/ bencana alam serta adanya kebijakan baru dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi atau Pemerintah Kabupaten.

Rancangan RKP Kalurahan disusun oleh Pemerintah Kalurahan, dibahas dan disepakati oleh Pemerintah Kalurahan, Bamuskal dan masyarakat dalam Musrenbang Kalurahan, dan selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan. Peraturan Kalurahan ditetapkan oleh Lurah bersama Bamuskal dan selanjutnya diundangkan dalam Lembaran Kalurahan oleh Carik.

Sebagai Rencana strategi pembangunan tahunan Kalurahan, RKP Kalurahan merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang bersifat reguler yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pemerintah Kalurahan dengan melibatkan seluruh masyarakat Kalurahan dengan semangat gotong-royong. RKP Kalurahan merupakan satu-satunya dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang dipakai sebagai pedoman atau acuan pelaksanaan pembangunan bagi pemerintahan Kalurahan selanjutnya sebagai dasar penyusunan APB Kalurahan tahun anggaran bersangkutan.

Mekanisme penyusunan RPK Kalurahan Petir Tahun 2024 dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Badan Permusyawaratan Kalurahan menyelenggarakan Musyawarah Kalurahan dalam rangka penyusunan RPK Kalurahan dengan melaksanakan kegiatan :
  - a. Mencermati ulang dokumen RPJM Kalurahan;
  - b. Menyetujui hasil pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; dan
  - c. Membentuk Tim verifikasi sesuai dengan jenis kegiatan dan keahlian yang dibutuhkan.

Hasil kesepakatan dalam musyawarah Kalurahan, dituangkan dalam berita acara dan menjadi pedoman bagi pemerintah Kalurahan menyusun rancangan RPK Kalurahan dan daftar usulan RPK Kalurahan.

- d. Lurah membentuk Tim Penyusun RPK Kalurahan untuk mencermati pagu indikatif Kalurahan dan penyesuaian program/kegiatan masuk ke Kalurahan; Pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; Penyusunan rancangan RPK Kalurahan; serta Penyusunan rancangan daftar usulan RPK Kalurahan.
- e. Tim Penyusun RPK Kalurahan melakukan pencermatan terhadap Pagu Indikatif Kalurahan dan Penyesuaian Program/Kegiatan yang masuk ke Kalurahan setelah memperoleh data dan informasi dari Pemerintah Kabupaten.
- f. Tim Penyusun RPK Kalurahan mencermati ulang dokumen RPJM Kalurahan dengan mencermati skala prioritas usulan rencana kegiatan pembangunan Kalurahan untuk 1 (satu) tahun anggaran berikutnya sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJM Kalurahan.
- g. Tim Penyusun RPK Kalurahan menyusun Rancangan RPK Kalurahan dengan berpedoman kepada : Hasil kesepakatan musyawarah Kalurahan; Pagu indikatif Kalurahan; Pendapatan Asli Kalurahan; Rencana kegiatan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten; Jaring aspirasi masyarakat yang dilakukan oleh DPRD Kabupaten; Hasil pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; Hasil kesepakatan kerjasama antar Kalurahan; serta Hasil kesepakatan kerjasama Kalurahan dengan pihak ketiga. Tim Verifikasi melakukan verifikasi terhadap rencana kegiatan dan rencana anggaran biaya dalam Rancangan RPK Kalurahan. Tim penyusun RPK Kalurahan menyampaikan berita acara kepada Lurah tentang hasil penyusunan rancangan RPK Kalurahan yang dilampiri

dokumen rancangan RKP Kalurahan dan rancangan daftar usulan RKP Kalurahan.

- h. Lurah menyelenggarakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan untuk membahas dan menyepakati rancangan RKP Kalurahan yang diikuti oleh Pemerintah Kalurahan, Bamuskal, dan unsur masyarakat. Rancangan RKP Kalurahan yang sudah disepakati menjadi lampiran dari rancangan peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan.
- i. Rancangan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan dikonsultasikan kepada Bupati melalui Panewu untuk mendapat masukan.
- j. Lurah menyampaikan Rancangan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan kepada Bamuskal untuk dibahas dan disepakati bersama.
- k. Bamuskal menyelenggarakan musyawarah Bamuskal atau sidang bersama Pemerintah Kalurahan untuk membahas Rancangan Peraturan Kalurahan.
- l. Lurah bersama Bamuskal menyepakati dan menetapkan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan.

#### **B. Dasar Hukum**

RKPKalurahan Petir Tahun 2024 disusun dengan berlandaskan kepada :

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta jo Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;



6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Desa;
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026;
16. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 47 Tahun 2017 tentang Pembiayaan Persiapan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap;
17. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa;
18. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;
19. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Kabupaten Gunungkidul;
20. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 37 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa;
21. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 43 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023;

22. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 72 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2023;
23. Peraturan Desa Petir Nomor 7 Tahun 2019 tentang Daftar Kewenangan Desa;
24. Peraturan Desa Petir Nomor 2 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020-2025;
25. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pungutan Kalurahan;
26. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Aset Kalurahan;
27. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Petir Nomor 6 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2023;
28. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 8 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2023.

### **C. Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan RKP Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

1. Menyajikan dokumen perencanaan pembangunan tahunan Kalurahan yang menjamin adanya sinergi perumusan kondisi atau masalah Kalurahan, perencanaan, serta perumusan strategi yang sesuai dengan kebutuhan Kalurahan.
2. Menyajikan pedoman perencanaan pembangunan Kalurahan bagi penyelenggaraan pemerintahan di Kalurahan Petir tahun 2024.

Tujuan dari penyusunan RKP Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

1. Mengevaluasi kinerja pembangunan Kalurahan Petir tahun 2023 serta menganalisis prospek pembangunan tahun 2024 dengan memperhatikan kondisi pembangunan nasional dan regional;
2. Mengarahkan pencapaian Visi dan Misi Kalurahan Petir kedalam suatu strategi pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2024; dan
3. Memberikan penjelasan tentang kebijakan pembangunan Kalurahan Petir yang dituangkan dalam susunan prioritas program kegiatan Kalurahan tahun 2024.

### **D. Visi dan Misi Kalurahan**

Sesuai dengan kaidah perundang-undangan bahwa RKP Kalurahan harus selaras dengan RPJM Kalurahan, maka RKP Kalurahan Petir Tahun 2024 disusun dengan memperhatikan Visi dan Misi Kalurahan Petir yang

tertuang dalam RPJM Kalurahan Petir Tahun 2020-2025 sebagai dasar dalam pelaksanaan pembangunan Kalurahan Petir, yaitu :

1) **Visi**

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan dengan melihat potensi dan kebutuhan Kalurahan. Penyusunan Visi Kalurahan Petir ini dilakukan dengan pendekatan partisipatif, melibatkan pihak-pihak yang berkepentingan di Kalurahan Petir seperti Pemerintah Kalurahan, Bamuskal, Tokoh Masyarakat, tokoh agama, lembaga masyarakat Kalurahan dan masyarakat Kalurahan pada umumnya. Pertimbangan kondisi eksternal di Kalurahan seperti satuan kerja wilayah pembangunan di Kecamatan. Maka berdasarkan pertimbangan diatas Visi Kalurahan Petir adalah :

**" Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Desa yang baik dan bersih, untuk mewujudkan Desa Petir yang Adil, Makmur, Sejahtera, Religius dan Berbudaya".**

Visi Kalurahan Petir mengandung makna dan di uraikan sebagai berikut :

1. Pemerintahan Kalurahan Petir yang baik dan bersih mengandung makna:  
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih bebas dari Korupsi, Kolusi, Nepotisme (KKN) sebagai pengayom dan mampu memberikan layanan pada masyarakat.
2. Adil, makmur dan Sejahtera mengandung makna :  
Menggambarkan perwujudan kondisi yang semakin meningkatnya taraf hidup dan kualitas hidup masyarakat dari waktu ke waktu. Tercukupinya kebutuhan dasar hidup masyarakat baik lahir maupun batin, yang ditandai oleh kecukupan pangan, sandang, papan, kesehatan, pendidikan, situasi keamanan yang kondusif, suasana kehidupan yang rukun, saling menghormati dan menghargai dilandasi oleh sikap religius, serta menjunjung tinggi nilai-nilai demokrasi dan keadilan.
3. Religius, mengandung makna :  
Masyarakat yang senantiasa mengedepankan dasar keagamaan didalam hidup bermasyarakat, sehingga tercipta kondisi masyarakat yang tenteram dan tenang berpedoman sesuai agama yang dianut, dengan tetap menjaga solidaritas dan kerukunan baik sesama pemeluk agama, antar pemeluk agama maupun antara pemeluk agama dengan Pemerintah.

#### 4. Berbudaya, mengandung makna :

Sejalan dengan Kalurahan Petir yang merupakan Kalurahan Budaya, serta mendukung keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta sehingga Pemerintah bersama masyarakat bersama-sama menginventarisasi, melestarikan serta mengembangkan adat tradisi, seni dan berbagai aspek budaya yang ada sehingga mampu menjadi pendukung upaya mewujudkan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Visi tersebut diarahkan untuk menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), sehingga terwujudnya kondisi yang lebih baik dalam rangka mendorong pertumbuhan perekonomian menuju masyarakat yang sejahtera dengan memanfaatkan sumber daya yang ada.

#### 2) Misi

Misi merupakan sesuatu yang diemban atau dilaksanakan oleh Kalurahan Petir untuk mencapai Visi yang telah ditetapkan agar tujuan dapat terlaksana dan berhasil dengan baik sesuai yang diharapkan.

Untuk memberikan arah bagi penyelenggara pemerintahan dan pembangunan dalam mencapai visi yang telah ditetapkan, maka dirumuskan Misi sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan pemerintahan Kalurahan yang baik, bersih, melayani dan mengayomi masyarakat, serta bebas dari korupsi, kolusi dan Nepotisme.
2. Meningkatkan perekonomian melalui kelompok usaha kecil, kelompok ternak, kelompok tani, dan kelompok lain yang berbasis potensi Kalurahan untuk meningkatkan taraf hidup yang layak.
3. Meningkatkan Pemberdayaan dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan demi meningkatnya kemajuan kalurahan.
4. Membangun mental dan spiritual bagi seluruh birokrasi dan masyarakat untuk mewujudkan Kalurahan Petir yang bermartabat melalui pendidikan dan keagamaan.
5. Melestarikan dan mengembangkan adat tradisi, seni dan budaya guna mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN

#### A. Gambaran Umum dan Potensi Wilayah

Kalurahan Petir adalah salah satu Kalurahan di sebelah tenggara Kabupaten Gunungkidul Daerah Istimewa Yogyakarta dengan luas wilayah 1.025,537 Ha (sesuai data sensus), 995,4350 Ha (sesuai legger Kalurahan). Wilayah Kalurahan Petir terletak pada wilayah pegunungan seribu yang merupakan wilayah perbukitan dengan batu kapur dan batu cadas. Sebagian besar masyarakat berprofesi sebagai Petani, dengan lahan pertanian berupa tegal dan lahan kering dengan sistem tadah hujan.

##### 1. Demografi

Kalurahan Petir berada di wilayah Kapanewon Rongkop Kabupaten Gunungkidul. Jarak dengan ibu kota kecamatan  $\pm$  4 km sedangkan jarak dengan ibu kota kabupaten  $\pm$  24 km dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

- a. Sebelah Utara : Kalurahan Pucanganom, Kapanewon Rongkop
- b. Sebelah Selatan : Kalurahan Botodayaan, Kapanewon Rongkop
- c. Sebelah Timur : Kalurahan Pringombo, Kapanewon Rongkop
- d. Sebelah Barat : Kalurahan Dadapayu, Kapanewon Semanu

Lahan di Kalurahan Petir mempunyai tingkat kemiringan yang bervariasi. Curah hujan rata-rata sebesar 1.382 mm dengan jumlah hari hujan rata-rata 120 hari. Bulan basah 4-6 bulan, sedangkan bulan kering berkisar antara 6-7 bulan. Musim hujan dimulai pada bulan Oktober-Nopember dan berakhir pada bulan April-Mei setiap tahunnya. Puncak curah hujan dicapai pada bulan Desember - Pebruari.

Suhu udara untuk suhu rata-rata harian  $27,7^{\circ}$  C, suhu minimum  $23,2^{\circ}$  C dan suhu maksimum  $32,4^{\circ}$  C.

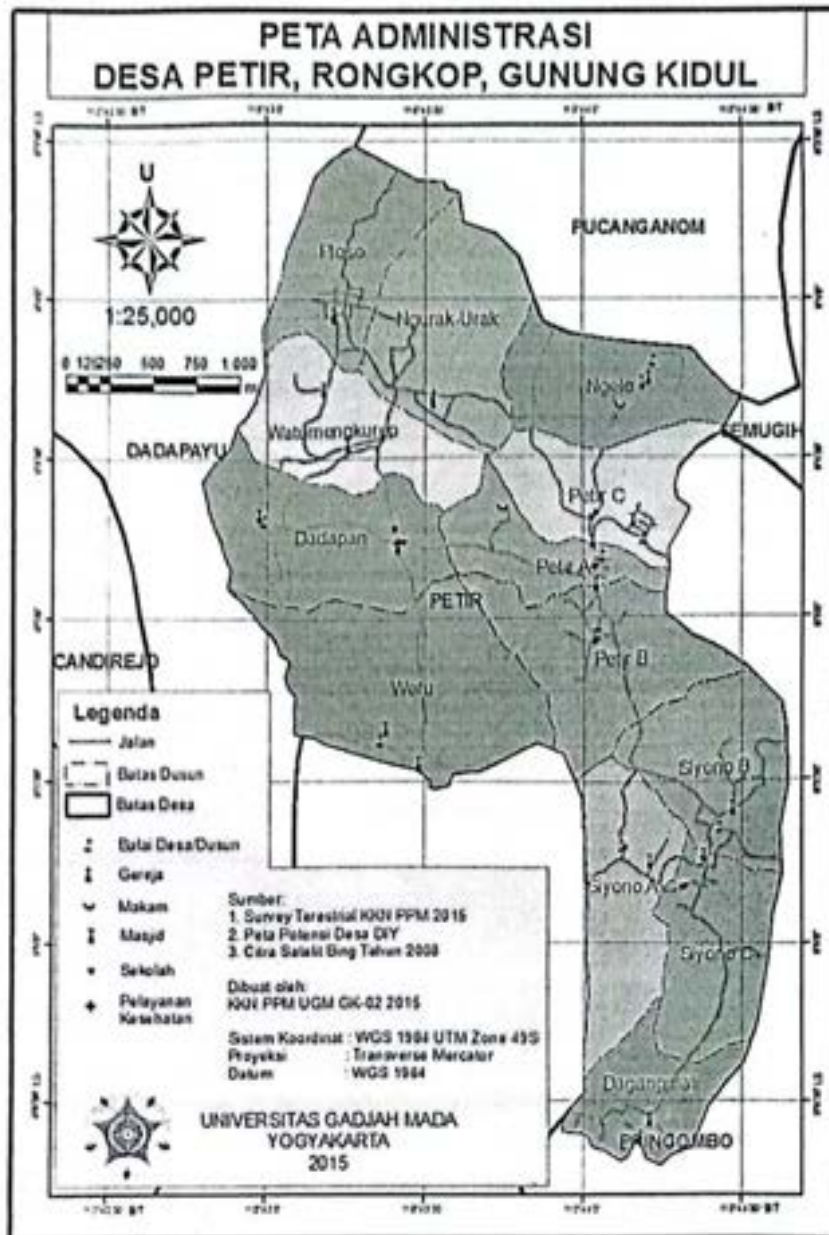
Potensial untuk tanaman lahan kering (padi segreng dan palawija), tanaman buah-buahan (pisang, mangga, sirsat, dll), budidaya perikanan perairan darat (telaga) dan perikanan tangkap serta untuk usaha budidaya ternak (pembibitan dan penggemukan).

##### 2. Keadaan Sosial

###### 2.1 Kependudukan

Sampai dengan bulan Juni Tahun 2023 Kalurahan Petir memiliki penduduk sebanyak 3.654 jiwa yang terdiri dari penduduk laki-laki sejumlah 1.838 jiwa, dan penduduk perempuan sejumlah 1.816 jiwa yang terbagi dalam 1.241 Kepala Keluarga. Penduduk

Kalurahan Petir tersebar di wilayah Kalurahan Petir yang terbagi dalam 13 Padukuhan, 13 Rukun Warga, dan 35 Rukun Tetangga.



b

Gbr.1 Peta Administrasi Kalurahan Petir

Dilihat dari mata pencahariannya, penduduk Kalurahan Petir secara umum memiliki mata pencaharian bertani. Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Mata Pencaharian disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1

Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Mata Pencaharian.

No.	Jenis Pekerjaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1.	Pegawai Negeri Sipil	10	12	22
2.	Kepolisian RI	-	-	0
3.	Karyawan Swasta	276	131	407
4.	Wiraswasta	246	75	321
5.	Petani/Pekebun	720	787	1.507
6.	Tukang	-	-	0
7.	Buruh	115	108	223
8.	Pensiunan	17	1	18
9.	Nelayan	-	-	0
10.	Peternak	-	-	0
11.	Jasa	2	-	2
12.	Pengrajin	-	-	0
13.	Pekerja Seni	-	-	0
14.	Guru	7	3	10
15.	Dosen	1	0	1
16.	Lurah	1	0	1
17.	Pamong Kalurahan	20	4	24
18.	Pedagang	-	-	0
19.	Bidan	0	1	1
20.	Pelajar/Mahasiswa	295	395	651
21.	Lainnya	-	-	0
22.	Belum bekerja	220	246	466
JUMLAH		1.881	1.844	3.654

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester I tahun 2023

Tabel 2.2

Data penduduk berdasarkan kelompok usia

No.	Kelompok Usia	Jumlah (jiwa)	Keterangan
1.	0 - 4 tahun	72	
2.	5 - 9 tahun	186	
3.	10 - 19 tahun	436	

4.	20 - 29 tahun	465	
5.	30 - 44 tahun	735	
6.	45 - 59 tahun	788	
7.	60 tahun keatas	972	
JUMLAH		3.654	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

Tabel 2.3

Data penduduk berdasarkan kelompok Usia Tenaga Kerja

No.	Usia Tenaga Kerja	Jumlah (jiwa)	Keterangan
1.	15 - 19 Tahun	210	
2.	20 - 24 Tahun	224	
3.	25 - 34 Tahun	491	
4.	35 - 49 Tahun	682	
5.	50 - 59 Tahun	591	
6.	60 - 69 Tahun	452	
7.	70 Tahun keatas	520	
JUMLAH		3.170	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

Tabel 2.4

Data Penduduk Menurut Tingkat Kesejahteraan

NO.	Tingkat Kesejahteraan	Jumlah (KK)	Keterangan
1.	Keluarga Miskin	345	
2.	Pra KS	398	
3.	KS I	350	
4.	KS II	148	
JUMLAH		1.241	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

Tabel 2.5

Data Penduduk menurut Kondisi Rumah Tempat Tinggal

2.5.1. Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal

No.	Uraian Status Kepemilikan Tempat Tinggal	Jumlah	Ket.
1	Milik sendiri	804	
2	Kontrak/sewa	0	



3	Bebas sewa	15	
4	Dinas	0	
5	Lainnya	4	
JUMLAH		823	

#### 2.5.2. Status Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal

No.	Uraian Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal	Jumlah	Ket.
1	Milik sendiri	791	
2	Milik orang lain	19	
3	Tanah Negara	0	
4	Lainnya	13	
JUMLAH		823	

#### 2.5.3. Jenis Lantai Terluas

No.	Uraian Jenis Lantai Terluas	Jumlah	Ket.
1	Marmer/Granit	5	
2	Keramik	288	
3	Parket/vinil/permadani	0	
4	Ubin/tegel/teraso	238	
5	Kayu/papan kualitas tinggi	0	
6	Semen/bata merah	269	
7	Bambu	0	
8	Kayu/papan kualitas rendah	0	
9	Tanah	3	
10	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.4. Jenis Dinding Terluas

No.	Uraian Jenis Dinding Terluas	Jumlah	Ket.
1	Tembok	800	
2	Plesteran anyaman bambu/kawat	5	
3	Kayu	12	
4	Anyaman Bambu	3	
5	Batang Kayu	0	
6	Bambu	0	

7	Lainnya	3	
JUMLAH		823	

#### 2.5.5. Kualitas Dinding Terluas

No.	Uraian Kualitas Dinding terluas	Jumlah	Ket.
1	Bagus/kualitas tinggi	316	
2	Jelek/kualitas rendah	507	
JUMLAH		823	

#### 2.5.6. Jenis Atap Terluas

No.	Uraian Jenis Atap Terluas	Jumlah	Ket.
1	Beton/genteng beton	15	
2	Genteng keramin	0	
3	Genteng metal	53	
4	Genteng tanah liat	746	
5	Asbes	6	
6	Seng	3	
7	Sirap	0	
8	Bamboo	0	
9	Jerami/ijuk/daun daunan/rumbia	0	
10	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.7. Kualitas Atap Terluas

No.	Uraian Kualitas Atap Terluas	Jumlah	Ket.
1	Bagus/kualitas tinggi	457	
2	Jelek/kualitas rendah	366	
JUMLAH		823	

#### 2.5.8. Sumber Air Minum

No.	Uraian Sumber Air Minum	Jumlah	Ket.
1	Air kemasan bermerk	0	
2	Air isi ulang	1	
3	Leding meteran	550	
4	Leding eceran	34	
5	Sumur bor/pompa	0	

6	Sumur terlindung	0	
7	Sumur tak terlindung	0	
8	Mata air terlindung	0	
9	Mata air tak terlindung	0	
10	Air sungai/danau/waduk	0	
11	Air hujan	238	
12	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.9. Sumber Penerangan Utama

No.	Uraian Sumber Penerangan Utama	Jumlah	Ket.
1	Listrik PLN	823	
2	Listrik Non PLN	0	
3	Bukan Listrik	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.10. Daya Listrik Terpasang (PLN)

No.	Uraian Daya Listrik Terpasang (PLN)	Jumlah	Ket.
1	450 watt	747	
2	900 watt	26	
3	1300 watt	0	
4	2200 watt	0	
5	>2200 watt	0	
6	Tanpa meteran	50	
JUMLAH		823	

#### 2.5.11. Bahan Bakar Untuk Memasak

No.	Uraian Bahan Bakar untuk Memasak	Jumlah	Ket.
1	Listrik	0	
2	Gas >3 Kg	4	
3	Gas 3 Kg	107	
4	Gas Kota/biogas	0	
5	Minyak tanah	0	
6	Briket	0	
7	Arang	0	
8	Kayu Bakar	712	

9	Tidak memasak dirumah	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.12. Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar

No.	Uraian Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar	Jumlah	Ket.
1	Sendiri	807	
2	Bersama	16	
3	Umum	0	
4	Tidak ada	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.13. Jenis Kloset

No.	Uraian Jenis Kloset	Jumlah	Ket.
1	Leher angsa	809	
2	Plengsengan	1	
3	Cemplung/cubluk	13	
4	Tidak pakai	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.14. Tempat Pembuangan Akhir Tinja

No.	Uraian Tempat Pembuangan Akhir Tinja	Jumlah	Ket.
1	Tangka	766	
2	SPAL	29	
3	Lubang tanah	28	
4	Kolam/sawah/sungai/danau/laut	0	
5	Pantai/tanah lapang/kebun	0	
6	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.15. Kepemilikan Rumah di Lokasi Lain

No.	Uraian Kepemilikan Rumah di Lokasi lain	Jumlah	Ket.
1	Memiliki	4	
2	Tidak memiliki	819	
JUMLAH		823	

Sumber : Update indikator data kesejahteraan (Sidasamekta) tahun 2022

Tabel 2.6

Data penduduk menurut penyebaran ditingkat Padukuhan

No.	Padukuhan	Jenis Kelamin		Jumlah	Keterangan
		Laki-laki	Perempuan		
1.	Petir A	56	52	108	
2.	Petir B	131	119	250	
3.	Petir C	41	53	94	
4.	Ngelo	149	155	304	
5.	Ploso	155	153	308	
6.	Ngurak urak	222	180	402	
7.	Watumengkurep	119	121	240	
8.	Dadapan	238	249	487	
9.	Weru	261	238	499	
10.	Siyono A	80	82	162	
11.	Siyono B	133	166	299	
12.	Siyono C	75	74	149	
13.	Dagangmati	178	174	352	
<b>JUMLAH</b>		<b>1.838</b>	<b>1.816</b>	<b>3.654</b>	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

## 2.2 Kesehatan

Peran kader posyandu dan penerapan pola hidup sehat yang telah dirintis serta dikembangkan pada tahun-tahun sebelumnya membuahkan hasil yang semakin menggembirakan. Keberhasilan dalam penerapan hidup bersih dan sehat di masyarakat dapat diukur dari berbagai indikator, dan tercermin dalam meningkatnya derajat kesehatan masyarakat antara lain : angka kematian bayi menurun, balita gizi buruk menurun, angka kecukupan gizi masyarakat meningkat dan lain-lain.

Pemerintah Kalurahan Petir bersama masyarakat telah mencanangkan beberapa komitmen bersama sebagai berikut:

- a. STOP BABS (Buang Air Besar Sembarangan);
- b. KTR (Kawasan Tanpa Rokok),
- c. STBM-5 Pilar (Sanitasi Total Berbasis Masyarakat); dan
- d. PPS (Petir Peduli Stunting).

Untuk mewujudkan komitmen-komitmen yang telah disepakati tersebut, Pemerintah Kalurahan bersama Kader Posyandu dan Kader Kesehatan di 13 (tiga belas) Padukuhan se-Kalurahan Petir bersama-sama melaksanakan koordinasi dan

penyuluhan serta pembinaan secara mandiri di setiap pertemuan bagi masyarakat. Selain itu Pemerintah Kalurahan juga memberikan operasional bagi melaksanakan kegiatan Posyandu berupa dana operasional kegiatan dan insentif kader Posyandu, Kader Kesehatan (PPKBD), dan Kader Pembangunan Manusia (KPM). Saat ini di Kalurahan Petir terdapat 13 Posyandu Balita, 13 Posyandu Lansia, dan 3 Posbindu.

Tabel 2.7.  
Data Posyandu Kalurahan Petir

NO.	NAMA PADUKUHAN	NAMA POSYANDU	KET
1	Petir A	1. Ngudi Utomo 2. Ngudi Utomo 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
2	Petir B	1. Ngudi Rejeki 2. Ngudi Rejeki 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
3	Petir C	1. Ngudi Rahayu 2. Ngudi Rahayu 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
4	Ngelo	1. Muji Rahayu 2. Muji Rahayu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
5	Ploso	1. Mekar Sari 2. Mekar Sari	Posyandu Balita Posyandu Lansia
6	Ngurakurak	1. Nuju Sehat 2. Peladen Timur 3. Posbindu Raksa Hayu 4. Posyandu Nyawiji	Posyandu Balita Posyandu Remaja Posyandu Lansia
7	Watumengkurep	1. Mugi Lestari 2. Mugi Lestari	Posyandu Balita Posyandu Lansia
8	Dadapan	1. Mugi Waras 2. Mugi Waras 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
9	Weru	1. Margo Utomo 2. Margo Utomo 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
10	Siyono A	1. Ngudi Mulyo 2. Ngudi Mulyo	Posyandu Balita Posyandu Lansia

		3. Posbindu	
11	Siyono B	1. Ngudi Laras 2. Ngudi Laras	Posyandu Balita Posyandu Lansia
12	Siyono C	1. Ngudi Luhur 2. Ngudi Luhur	Posyandu Balita Posyandu Lansia
13	Dagangmati	1. Ngudi Rahayu 2. Ngudi Rahayu 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia

Selain itu, sebagai upaya peningkatan kesehatan di Kalurahan Petir adalah Kampung KB "Selo Dadi" di Padukuhan Watumengkurep yang juga telah difasilitasi dengan Operasoional Kegiatan bagi pengurus. Dengan adanya Kampung KB tersebut diharapkan akan berkembang ke Padukuhan yang lain dan menjadi salah satu wujud perhatian Pemerintah bagi pemberdayaan keluarga khususnya berkaitan dengan Keluarga Berencana.

### 2.3 Budaya

Di Kalurahan Petir yang saat ini telah menjadi Kalurahan Budaya, berbagai kegiatan budaya terus dilestarikan dan dikembangkan agar tetap lestari dan menjadi salah satu ciri Kalurahan Petir. Berbagai kegiatan budaya yang masih dilestarikan diantaranya : bersih Kalurahan (rasulan), kenduri, kirim duwo/do'a bersama masa tanam dan pasca panen, gumbrek, sadranan, dan sebagainya.

Selain itu juga terdapat adat tradisi yang masih dilestarikan dalam menyambut kelahiran anak (Tingkeban/mitoni, selapanan, puputan, brokohan, dan lain-lain). Dalam rangka prosesi perkawinan anak (Lamaran, sesenan, Midodareni, resepsi, dan lain-lain), serta tradisi dalam memperingati kematian keluarga (surtanah, pitung dino, patang puluhan, nyatus, mendhak pisan, mendhak pindho, nyewu).

Berbagai budaya berupa permainan tradisional juga masih ada, seperti Dhakon, gobag sodor, sepak sekong, Egrang, Ngundho layangan, manjer kitiran, gangsingan, dan lain-lain.

Kelompok seni tradisional yang berkembang dan tetap dilestarikan sebagai kekayaan budaya di Kalurahan Petir secara rinci disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.8.

## Jenis Kelompok Seni Tradisional Kalurahan Petir

No.	Jenis kelompok	Jumlah Kelompok	Keterangan (Padukuhan)
1.	Seni terbang	2	Ploso, Siyono B
2.	Seni reog	3	Ploso, Ngelo, Siyono C
3.	Seni kethoprak	1	Ngelo, Ngurak urak, Weru
4.	Seni karawitan	11	Petir ABC, Ngelo, Ploso, Ngurak urak, Watumengkurep, Dadapan, Weru, Siyono A, Siyono B, Siyono C, Dagangmati
5.	Campursari	3	Dagangmati, Ngelo, Petir A
6.	Thoklik/Thek-thek	13	13 Padukuhan se-Kalurahan Petir
7.	Rinding Dumbreng	2	Siyono B, Ngurak urak
8.	Wayang orang	1	Dadapan
9.	Seni Hadroh/Rebana	3	Petir B, Ngelo, Dadapan, Siyono B
10.	Seni Jathilan	3	Ploso, Watumengkurep, Ngurak urak.
11.	Gejog Lesung	1	Ngelo
12.	Jamasan	1	Dadapan

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

## 2.4 Agama

Penduduk Kalurahan Petir mayoritas memeluk agama Islam. Berikut Data Penduduk berdasarkan Agama dan kepercayaan yang dianut :

Tabel 2.9.

## Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Agama

No.	Agama	Jumlah Penduduk		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1.	Islam	1.726	1.718	3.444
2.	Kristen	91	76	167
3.	Katholik	21	22	43
4.	Hindu	-	-	-



5.	Budha	-	-	-
6.	Konghucu	-	-	-
7.	Aliran Kepercayaan	-	-	-
JUMLAH		1.838	1.816	3.725

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

### 3. Keadaan Ekonomi

#### 3.1 Sumber Daya Alam dan Sektor Penunjang

Pertumbuhan ekonomi di Kalurahan Petir masih bertumpu pada sektor pertanian dalam arti luas (pertanian, perkebunan, hutan rakyat, peternakan, dan kelautan). Sektor lain seperti industri kecil, perdagangan, dan lain-lain diharapkan mampu menopang pertumbuhan ekonomi Kalurahan Petir.

##### 1. Pemanfaatan Lahan

Pemanfaatan lahan di Kalurahan Petir sebagian besar adalah lahan pertanian berupa gunung dan tegalan lahan kering. Selain itu berupa hutan rakyat dan pemanfaatan untuk pemukiman, jalan, pemakaman dan lain-lain sebagaimana tersebut dalam tabel 2.10.

Tabel 2.10.

Pemanfaatan Lahan di Kalurahan Petir

No.	Jenis Lahan	Luas (m <sup>2</sup> )	Keterangan
1.	Tegalan/Pertanian	3.250.000	Lahan kering
2.	Pemukiman	425.000	
3.	Pekarangan	876.640	
4.	Jalan	458.151	
5.	Pekuburan	26.000	
6.	Perkantoran	2.000	
7.	Gedung Sekolah	18.400	
8.	Pelayanan Kesehatan	1.000	
9.	Tempat Ibadah	1.800	
10.	Lapangan Olahraga	30.596	
11.	Telaga	67.500	
12.	Hutan/lainnya	5.098.283	
JUMLAH		10.255.370	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

##### 2. Flora dan fauna Kalurahan Petir

Wilayah Kalurahan Petir adalah daerah pegunungan karst yang sangat cocok bagi tumbuh dan berkembangnya bermacam-macam flora dan fauna.

a. Jenis flora yang cocok dan berkembang di Kalurahan Petir meliputi :

1. Tanaman bunga : Melati, Anggrek, Mawar, Kenanga, Bougenville, Matahari, dan lain-lain.
2. Tanaman Pertanian : Padi, Jagung, Ketela Pohon, Kacang Tanah, Kedelai, dan macam-macam umbi-umbian (uwi, kimpul/talas, ganyong, ubi jalar, suweg, gembili).
3. Tanaman perkebunan : Srikaya, Mangga, Pisang, Melinjo/So, Pete, Kluwih, Nangka, Jambu Mete, Jambu Air, Pepaya, Sirsat, Alpukat, dan Sukun.
4. Tanaman Hutan Rakyat : Jati, Mahoni, Bengon, Akasia, Besi, Sonokeling, Cendana, Bambu, dan Glaminia.
5. Tanaman Empon-empon : Jahe, kunyit, temu ireng, temu lawak, kencur, mberut, dan lain-lain.

b. Jenis fauna

1. Jenis Unggas : Ayam, itik, bebek, angsa, burung perkutut, burung derkuku, emprit, kepodang, kelelawar, sriti dan lain-lain.
2. Jenis Hewan Liar, Reptile : Kera ekor panjang, musang, ayam hutan, luwak, rase, dll.
3. Jenis Hewan Piaraan : Kambing, Sapi, Ayam, kelinci, kucing, anjing, dan lain-lain.
4. Jenis Ikan : Nila, lele, tawes, tombro, dll.

### 3. Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)

Industri Kerajinan rumah tangga yang ada di Kalurahan Petir, adalah sebagaimana disajikan dalam Tabel 2.11. sebagai berikut :

Tabel 2.11.

Usah Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Di Kalurahan Petir

No.	Jenis Usaha	Jumlah	Keterangan
1.	Makanan Olahan	25	Tempe, Keripik, Gorengan, peyek, ampyang, roti, satelit, emping,

			rengginan
2.	Kerajinan	15	Tas, mebeuler, batik tulis
3.	Jasa	19	Angkutan, percetakan, persewaan, bengkel, servis elektronik, penggilingan padi, rias pengantin, potong rambut, konveksi/penjahit, fotokopi.
4.	Perdagangan	68	Kelontong, pulsa, bensin eceran, gorengan, palawija, sembako, sepeda motor, bakso tusuk, sayuran, pakan burung, air isi ulang, angkringan, ternak, alat tulis, alat listrik
5.	Usaha lainnya	12	Pedagang kayu, Ternak ayam petelur, ternak ayam pedaging, ternak ayam Bangkok.

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

Pertumbuhan ekonomi masyarakat Kalurahan Petir masih cenderung lambat, hal demikian karena dipengaruhi oleh beberapa faktor antara lain:

1. lahan kering dan tandus yang bergantung pada musim dan curah hujan;
2. pola tanam masyarakat masih menggunakan cara tradisional serta serangan berbagai macam hama tanaman;
3. Sumber Daya Manusia yang masih rendah;
4. minimnya keterampilan yang dimiliki oleh masyarakat;
5. sulitnya pemasaran hasil produk UMKM;
6. sulitnya akses transportasi;
7. minimnya lapangan pekerjaan; dan
8. sulitnya akses sinyal telepon dan internet.

#### 4. Potensi Wisata

Saat ini Kalurahan Petir telah ditetapkan menjadi salah satu Desa Wisata di Kabupaten Gunungkidul dengan diterbitkannya Surat Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 115/KPTS/2023 tertanggal 26 April 2023. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi Pemerintah Kalurahan beserta warga masyarakat khususnya pengelola Desa/Kalurahan Wisata, mengingat wilayah Kalurahan Petir merupakan wilayah yang gersang dan hampir tidak memiliki potensi daya tarik wisata yang umumnya dijadikan obyek wisata di Kabupaten Gunungkidul seperti Pantai.

Beberapa destinasi wisata yang saat ini dikembangkan oleh Pemerintah Kalurahan Petir beserta Kelompok Pengelola Desa Wisata adalah Taman Edukasi dan Rekreasi Anak (Teras Petir) di Area Telaga Thileng Padukuhan Petir A, Pondok Wisata dan Rumah Makan Bhumi Arya di Siyono B, serta Wisata Ziarah Petilasan Mbah Jobeh di Padukuhan Petir A. Terdapat berbagai macam destinasi wisata yang ada di Kalurahan Petir yang belum dikembangkan berupa goa, telaga, luweng dan gunung.

Tabel 2.12.

Potensi wisata yang sedang dikembangkan di Kalurahan Petir

NO.	DESTINASI WISATA	LOKASI	Keterangan
1	Teras Petir	Area Telaga Thileng, Petir A	Taman Edukasi dan Rekreasi Alam Semesta
2	Bhumi Arya	Siyono B	Pondok wisata, Tempat Pertemuan/Rapat, dan Rumah makan
3	Upacara Adat Nyadran Mbah Jobeh	Bulak Pakel, Petir A	Upacara adat, petilasan milik Kalurahan

Tabel 2.13.

Potensi wisata goa di Kalurahan Petir

NO.	NAMA GOA	LOKASI	Keterangan
1	Goa Songterus	Ngurakurak	
2	Goa Buhkuning	Watumengkurep	
3	Goa Setro	Siyono B	
4	Goa Ngandong	Petir B	
5	Goa Song Luwang	Siyono A	
6	Goa Alas Luweng	Siyono A	
7	Goa Sriti	Dadapan	
8	Goa Jalak Bromo	Dadapan	
9	Goa Plekethekan	Dadapan	

Tabel 2.14.

Potensi wisata Telaga di Kalurahan Petir

NO.	NAMA TELAGA	LOKASI	Keterangan
-----	-------------	--------	------------

1	Telaga Thileng	Petir A	
2	Telaga Kedhung Agung	Ploso	
3	Telaga Song Picis	Petir A	
4	Telaga Banagung	Watumengkurep	
5	Telaga Wungu	Siyono A	

Tabel 2.15.

Potensi wisata Sumur/Situs di Kalurahan Petir

NO.	NAMA SITUS	LOKASI	Keterangan
1	Petilasan Mbah Jobeh	Petir A	
2	Petilasan Mbok Rondho Dadapan	Dadapan	
3	Sumur Migit	Petir A	
4	Sumur Tua	Dadapan	Rumah Bpk Larso Prayitno

### 3.2 Sarana dan Prasarana Kalurahan

#### 1. Sarana dan prasarana Pemerintah Kalurahan

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan, Kalurahan Petir memiliki fasilitas penunjang yaitu : Kantor Kalurahan, balai Kalurahan, kantor pelayanan terpadu satu pintu, kantor/ruang kerja Bamuskal, ruang LPMK, Ruang PKK, ruang mushola dan inventaris kalurahan lainnya. Saat ini beberapa kelembagaan kalurahan yaitu BUMKalurahan, Gapoktan (Kelompok Tani) dan Perpustakaan Kalurahan belum memiliki sarana prasarana yaitu gedung kantor/sekretariat yang memadai. Selain itu Kantor Kalurahan belum memiliki ruang rapat dan ruang makan ketika Pemerintah Kalurahan mengadakan kegiatan musyawarah Kalurahan atau kegiatan Pemerintahan lainnya yang melibatkan banyak peserta. Karena itu secara berkesinambungan salah satu program yang direncanakan adalah pembangunan beberapa ruangan dan pembenahan tata ruang kantor kalurahan dan Balai Kalurahan Petir.

Berikut adalah tabel sarana prasarana kantor kalurahan dan balai Kalurahan Petir.

Tabel 2.16.

## Sarana Prasarana Kantor Kalurahan Petir

No.	Uraian	Ada/Tidak Ada	Jumlah	Kondisi
1.	Balai Kalurahan	Ada	1	Baik
2.	Kantor Sekretariat :			
	a. Ruang Tamu	Ada	1	Baik
	b. Ruang Lurah	Ada	1	Baik (kurang luas)
	c. Ruang Carik	Ada	1	Baik (kurang luas)
	d. Ruang Kasi dan Kaur	Ada	1	Baik (kurang luas)
3.	Ruang Pelayanan Terpadu	Ada	1	Baik (kurang luas)
4.	Ruang Rapat	Tidak Ada	-	-
5.	Ruang Bamuskal	Ada	1	Baik
6.	Ruang LPMK	Ada	1	Baik
7.	Ruang TP-PKK Kalurahan	Ada	1	Baik
8.	Ruang Karangtaruna	Ada	1	Rusak
9.	Perpustakaan Kalurahan	Ada	1	Rusak
10.	Ruang Arsip Kalurahan ( <i>record center</i> )	Ada	1	Jadi satu dengan Ruang TP-PKK
11.	Ruang Bhabinsa dan Bhabinkamtibmas	Ada	1	Rusak
12.	Gedung BUMKalurahan	Ada	1	rusak ringan
13.	Ruang Gapoktan	Tidak Ada	-	-
14.	Ruang Lembaga Kalurahan Budaya	Ada	1	Jadi satu dengan Ruang LPMK
15.	Mushola/tempat ibadah	Ada	1	Rusak
16.	Ruang Makan	Ada	1	Jadi satu dengan Ruang Bamuskal
17.	Dapur	Ada	1	rusak ringan
18.	Kamar Mandi/WC	Ada	2	Baik
19.	Gudang	Ada	1	Baik
20.	Tempat parker	Ada	1	Baik

21.	Polindes/Ruang Kalurahan Siaga	Ada	1	Rusak

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

Masing-masing padukuhan di Kalurahan Petir telah memiliki balai padukuhan dan barang inventarisnya. Namun demikian sarana dan prasarana yang ada belum seluruhnya memadai, sehingga perlu mendapatkan perhatian dan pembenahan secara berkelanjutan.

## 2. Sarana dan prasarana transportasi

Secara umum wilayah Kalurahan Petir telah memiliki fasilitas jalan yang menghubungkan antar Kalurahan maupun antar padukuhan, serta jalan Kabupaten yang menghubungkan antar Kecamatan. Namun demikian mengingat kemampuan pendapatan Kalurahan Petir yang terbatas, berdampak pada kurang optimalnya pada peningkatan kualitas dan kuantitas prasarana jalan yang ada. Mengingat prasarana jalan merupakan penunjang utama dalam mendorong pertumbuhan perekonomian masyarakat, maka pemeliharaan, pembuatan serta pengerasan jalan perlu dilakukan secara berkelanjutan dan perlu dukungan dari berbagai pihak utamanya perhatian dari pemerintah. Mayoritas sarana transportasi yang dimiliki oleh masyarakat Kalurahan Petir adalah kendaraan roda dua (sepeda motor), sedangkan kendaraan roda empat jumlahnya masih terbatas.

## 3. Sarana dan prasarana kesehatan

Di Kalurahan Petir dalam rangka mewujudkan peningkatan derajat kesehatan bagi masyarakat, terdapat 1 puskesmas pembantu, 1 buah Polindes, dan 13 buah Posyandu balita dan Posyandu Lansia di tiap padukuhan. Serta terdapat Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) di 6 Padukuhan. Selain itu untuk menolong kalahiran juga terdapat 1 bidan Kalurahan.

Tabel 2.17.

Data Fasilitas Kesehatan dan Kader Kesehatan Kalurahan Petir

No.	Uraian	Jumlah	Keterangan / Lokasi
1.	Puskesmas Pembantu	1 unit	Dadapan
2.	Polindes	1 unit	Komplek Balai

			Kalurahan Petir
3.	Posyandu Balita	13 unit	13 Padukuhan
4.	Posyandu Lansia	13 unit	13 Padukuhan
5.	Posbindu	5 unit	Petir C, Ngurak urak, Dadapan, Siyono A, Siyono B, dan Dagangmati
6.	Bidan Kalurahan	1 orang	Petir A
7.	Kader Kalurahan Siaga	20 orang	Kalurahan Petir
8.	Kader Kesehatan	66 orang	13 Padukuhan
9.	Kader Posyandu	66 orang	13 Padukuhan
10.	Kader Kampung KB	22 orang	Watumengkurep
11.	Kader Pembangunan Manusia (KPM)	2 orang	Kalurahan Petir
12.	Tim Pendamping Keluarga (TPK)	5 orang	Kalurahan Petir

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

#### 4. Sarana dan Prasarana Pendidikan

Dalam upaya menciptakan generasi yang cerdas, di Kalurahan Petir memiliki fasilitas pendidikan disajikan dalam tabel, sebagai berikut :

Tabel 2.18

Fasilitas Pendidikan Di Kalurahan Petir

No.	Nama sekolah	Jumlah (unit)	Keterangan	Lokasi
1.	SMP	-	Tidak ada	-
2.	SD	2	1. SDN Petir I 2. SDN Petir II	Dadapan Siyono A
3.	TK	3	1. TK Taman Indriya I 2. TK Taman Indriya II 3. TK Taman Indriya III	Petir A Dadapan Siyono C
4.	PAUD	4	1. PAUD Petir I 2. PAUD Petir II 3. PAUD Kunjungan Petir I 4. PAUD Kunjungan Petir II	Dadapan Siyono C Weru Petir C
5	Perpustakaan Kalurahan	1	Perpustakaan Sumber Ilmu Kalurahan Petir	Petir A

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023



## 5. Sarana Peribadatan

Mayoritas penduduk Kalurahan Petir memeluk agama Islam. Sarana dan prasarana peribadatan yang ada di Kalurahan Petir, berupa masjid 15 buah, Mushola 2 buah, Gereja Kristen 2 buah, dan Kapel 1 buah.

Tabel 2.19.

Sarana Prasarana Peribadatan Di Kalurahan Petir

No.	Agama	Jumlah (unit)	Keterangan	Lokasi
1.	ISLAM	15	1. Masjid An-Nur 2. Masjid Al-Jihad 3. Masjid Baitul Karim 4. Masjid Ja'far Bin Abi Thalib 5. Masjid Al-Fajar 6. Masjid Baitul Mustaqim 7. Masjid Al-Ikhlash 8. Masjid Al-Amin 9. Masjid An-Nur 10. Masjid Al-Hidayah 11. Masjid An-Nur 12. Masjid Al-Ikhlash 13. Masjid Al-Mujahidin 14. Masjid Al-Huda 15. Masjid Al-Ikhlash 16. Mushola SDN Petir I 17. Mushola SDN Petir II	Petir A Petir B Petir C Ngelo Ploso Ploso Ngurak urak Watumengkurep Dadapan Weru Weru Siyono A Siyono B Siyono C Dagangmati Dadapan Siyono A
2.	KRISTEN	2	1. GKJ Panthan Ngelo 2. GKJ Panthan Petir	Ngelo Petir A
3.	KATHOLIK	1	Kapel Santo Yusup	Dadapan

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2023

## **B. Kebijakan Keuangan Kalurahan**

Sesuai dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 61 tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa/Kalurahan, Pengelolaan Keuangan Kalurahan Petir yang direncanakan dalam Anggaran Pendapatan dan belanja Kalurahan, Struktur APBKalurahan terbagi dalam 3 jenis penganggaran yakni :

- a. Pendapatan Desa;
- b. Belanja Desa; dan
- c. Pembiayaan Desa.

### **1. Kebijakan Pendapatan Kalurahan**

Kebijakan Pendapatan Desa/Kalurahan terbagi atas 3 kelompok penganggaran yang menjadi sumber Pendapatan Kalurahan yakni :

- a. Pendapatan Asli Kalurahan.  
Kelompok Pendapatan Asli Kalurahan meliputi Hasil Usaha Desa, hasil pengelolaan aset, swadaya, partisipasi dan gotong royong, serta pendapatan asli desa lainnya.
- b. Pendapatan Transfer.  
Kelompok Pendapatan Transfer terdiri atas jenis Pendapatan transfer dari Pemerintah baik Daerah maupun Pusat meliputi:
  - 1) Dana Desa (DDS) dari APBN,
  - 2) Bagian dari Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (BHPR) Kepada Desa,
  - 3) Alokasi Dana Desa (ADD),
  - 4) Bantuan Keuangan dari APBD Daerah Istimewa Yogyakarta, dan
  - 5) Bantuan Keuangan APBD Kabupaten Gunungkidul.
- c. Pendapatan Lain-lain.  
Pendapatan lain terdiri atas beberapa pendapatan sebagai berikut :
  - 1) penerimaan dari hasil kerjasama Desa;
  - 2) penerimaan dari bantuan perusahaan yang berlokasi di Desa;
  - 3) penerimaan dari hibah dan sumbangan dari pihak ketiga;
  - 4) koreksi kesalahan belanja tahun anggaran sebelumnya yang mengakibatkan penerimaan di kas desa pada tahun anggaran berjalan;
  - 5) bunga bank; dan
  - 6) pendapatan lain desa yang sah.

Tabel 2.20.  
**PROYEKSI PENDAPATAN KALURAHAN PETIR  
 TAHUN 2024**

Kode Rekening	Uraian	Tahun		Ket.
		Berjalan (n/2023)	Proyeksi (n+1/2024)	
<b>4</b>	<b>PENDAPATAN KALURAHAN</b>	<b>2,413,835,100</b>	<b>2,016,035,100</b>	
4 1	Pendapatan Asli Kalurahan (PAK)	37,660,200	37,660,200	
4 1 1	Hasil Usaha Desa	2,369,200	2,369,200	
4 1 1 01	Bagi Hasil BUMDes	2,369,200	2,369,200	
4 1 2	Hasil Pengelolaan Aset Desa	8,100,000	8,100,000	
4 1 2 01	Hasil Pengelolaan Tanah Kas Desa	-	-	
4 1 2 03	Pasar Desa	900,000	900,000	
4 1 2 07	Hasil Kios Milik Desa	7,200,000	7,200,000	
4 1 2 99	Lain-lain Hasil Aset Desa	-	-	
4 1 4	Lain-lain Pendapatan Asli Desa	27,191,000	27,191,000	
4 1 4 01	Hasil Pungutan Desa	900,000	900,000	
4 1 4 02	Hasil Pengelolaan Tanah Kas Desa	26,291,000	26,291,000	
4 2	Pendapatan Transfer	2,361,434,900	1,963,634,900	
4 2 1	Dana Desa	1,025,183,000	1,025,183,000	
4 2 1 01	Dana Desa (DDS)	1,025,183,000	1,025,183,000	
4 2 2	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	72,399,300	72,399,300	
4 2 2 01	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	72,399,300	72,399,300	
4 2 3	Alokasi Dana Desa (ADD)	866,052,600	866,052,600	
4 2 3 01	Alokasi Dana Desa (ADD)	866,052,600	866,052,600	
4 2 4	Bantuan Keuangan Propinsi	50,000,000	-	
4 2 4 01	Bantuan Keuangan dari APBD Propinsi (Danais)	50,000,000	-	
4 2 5	Bantuan Keuangan Kabupaten	347,800,000	-	
4 2 5 01	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten (BKK)	347,800,000	-	
4 3	Pendapatan Lain-lain	14,740,000	14,740,000	
4 3 2	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga	13,240,000	13,240,000	
4 3 2 01	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga (PPM Rongkop)	12,990,000	12,990,000	
4 3 2 02	bagi hasil sadranan	250,000	250,000	
4 3 5	Koreksi Kesalahan Belanja tahun sebelumnya	-	-	
4 3 5 01	Koreksi kesalahan belanja tahun	-	-	

				sebelumnya		
4	3	6		Bunga Bank	1,500,000	1,500,000
4	3	6	01	Bunga Bank	1,500,000	1,500,000
4	3	7		Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	-
4	3	7	99	Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	-
				<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>2,413,835,100</b>	<b>2,016,035,100</b>

## 2. Kebijakan Belanja Kalurahan

Belanja Kalurahan dipergunakan untuk mendanai penyelenggaraan kewenangan Kalurahan. Adapun klasifikasi belanja Kalurahan meliputi 5 bidang sebagai berikut :

- 1) Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan;
- 2) Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan;
- 3) Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan;
- 4) Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan; dan
- 5) Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Kalurahan.

Kebijakan belanja Kalurahan Petir pada tahun 2024 diprioritaskan pada sasaran kalurahan sesuai dengan misi, prioritas dan sasaran kalurahan yang tertuang dalam RPJMKalurahan hasil pencermatan program melalui forum Musyawarah Kalurahan. Beberapa program yang menjadi prioritas hasil musyawarah Kalurahan adalah sebagai berikut :

- 1) Penanganan dan pencegahan stunting;
- 2) Pengembangan desa/kalurahan budaya;
- 3) Pengembangan desa/kalurahan wisata;
- 4) Pembangunan fisik infrastruktur;
- 5) Penguatan Ketahanan pangan;
- 6) Pengembangan BUMKalurahan; dan
- 7) Pengisian pamong Kalurahan yang purna pada tahun 2024.

Tabel 2.21.  
BELANJA KALURAHAN PETIR  
TAHUN 2024

Kode Rekening	Uraian	Tahun		Ket.
		Berjalan (n/2023)	Proyeksi (n+1/2024)	
5	BELANJA KALURAHAN	2,485,973,116	2,181,618,216	

1			<b>BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>1,021,454,816</b>	<b>1,103,766,416</b>	
1	1		<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa</b>	<b>940,216,716</b>	<b>953,561,316</b>	
1	1	01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	44,590,000	44,590,000	ADD
1	1	02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan	690,820,000	690,820,000	ADD, PBH
1	1	03	Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	45,366,816	45,366,816	ADD
1	1	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, honorarium PKPKD dan PPKD, dll)	54,325,000	56,150,000	ADD, PAD
1	1	05	Penyediaan Tunjangan BPD	55,330,000	55,330,000	ADD, PAD
1	1	06	Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan minum), Pakaian Seragam, listrik, dll)	1,749,500	1,749,500	ADD
1	1	07	Penyediaan Insentif/Operasional RT dan RW	17,280,000	28,800,000	ADD
1	1	08	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	30,755,400	30,755,000	DDS
1	2		<b>Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</b>	<b>27,507,500</b>	<b>24,100,000</b>	
1	2	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	7,500,000	7,500,000	PBH
1	2	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan	✓ 1,520,000	✓ 1,520,000	ADD
1	2	03	Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Kantor Desa	8,807,500	-	
1	2	90	Pengadaan Peralatan Kerja	3,500,000	8,500,000	DDS
1	2	94	Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/operasional	3,100,000	✓ 3,500,000	ADD
1	2	95	Penyediaan Jasa Perbaikan/servis Peralatan kerja	3,080,000	✓ 3,080,000	DLL
1	3		<b>Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>	<b>21,271,800</b>	<b>26,271,800</b>	
1	3	01	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	1,620,000	✓ 1,620,000	ADD
1	3	02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Profil Desa	17,764,800	✓ 17,764,800	DDS
1	3	03	Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Desa	-	5,000,000	PAD
1	3	90	Penyusunan Monografi Desa	411,000	✓ 411,000	PAD
1	3	91	Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin	1,476,000	✓ 1,476,000	DLL
1	4		<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>	<b>26,442,000</b>	<b>93,816,500</b>	
1	4	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBKal, (Musydes, Musrenbangdes/Pra Musrenbangdes, dll, bersifat Reguler)	3,310,000	✓ 3,310,000	PBH
1	4	02	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musydes, publik hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)	1,467,500	✓ 1,467,500	ADD

1	4	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMKal dan RPKPKal)	2,591,000	✓ 2,591,000	PAD
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	3,000,500	✓ 3,000,500	PAD
1	4	05	Pengelolaan Administrasi/Inventarisasi Aset Desa	4,733,000	✓ 14,342,500	PBH
1	4	06	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes, Perkades, dll, selain perencanaan/Keuangan)	1,076,000	✓ 1,076,000	DLL
1	4	07	Penyusunan Laporan Kepala Kalurahan/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (Laporan Akhir Tahun Anggaran, Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kepada Masyarakat)	1,553,000	✓ 1,553,000	ADD
1	4	08	Pengembangan Sistem Informasi Desa (SID)	4,200,000	✓ 4,200,000	DDS
1	4	90	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran	3,010,000	✓ 3,010,000	PAD
1	4	91	Pengisian Pamong Kalurahan	-	✓ 36,670,000	PBH
1	4	92	Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan desa	-	✓ 21,095,000	PAD
1	4	96	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan	1,501,000	✓ 1,501,000	PAD
1	5		<b>Sub Bidang Pertanahan</b>	<b>6,016,800</b>	<b>6,016,800</b>	
1	5	06	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	5,566,800	✓ 5,566,800	PAD
1	5	94	Intensifikasi pemungutan Pajak Daerah/PBB	450,000	✓ 450,000	PAD
2			<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>	<b>965,233,300</b>	<b>625,075,800</b>	
2	1		<b>Sub Bidang Pendidikan</b>	<b>43,260,000</b>	<b>11,260,000</b>	
2	1	01	Penyelenggaraan PAUD Milik Desa (Operasional kegiatan PAUD)	8,320,000	✓ 8,320,000	DDS
2	1	05	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/Madrasah Milik Desa	32,000,000	-	
2	1	08	Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku-buku bacaan, Honor Penjaga Perpustakaan)	2,940,000	✓ 2,940,000	DDS
2	2		<b>Sub Bidang Kesehatan</b>	<b>127,581,800</b>	<b>146,021,800</b>	
2	2	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	47,854,800	✓ 56,224,800	DDS
2	2	03	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	2,005,000	✓ 2,005,000	DDS
2	2	04	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	3,800,000	✓ 3,800,000	DDS
2	2	06	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	1,997,000	✓ 1,997,000	DDS
2	2	08	Pemeliharaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	3,250,000	-	
2	2	09	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	-	✓ 16,000,000	DDS
2	2	94	Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita/Siswa PAUD	16,800,000	✓ 16,800,000	DDS
2	2	96	Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB	2,755,000	✓ 2,755,000	DDS

2	2	98	Insentif Kader Kesehatan/KB	38,520,000	✓ 48,440,000	DDS
2	2	99	Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM)	10,600,000	-	
2	3		<b>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>	<b>649,067,500</b>	<b>299,750,000</b>	
2	3	10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa**	150,000,000	✓ -	
2	3	11	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan/gang	129,800,000	✓ 9,750,000	DDS
2	3	12	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengerasan Jalan Usaha Tani	90,000,000	✓ 30,000,000	DDS
2	3	14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong, selokan, talud jalan)	141,252,500	✓ 225,000,000	DDS
2	3	15	Pembangunan/Rehabilitasi Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	138,015,000	-	
2	3	17	Pembangunan/Rehabilitasi Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan Milik Desa	-	35,000,000	DDS
2	4		<b>Sub Bidang Kawasan Permukiman</b>	<b>143,344,000</b>	<b>124,064,000</b>	
2	4	01	Dukungan pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	61,219,500	✓ 71,789,500	DDS
2	4	16	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah rumah tangga)	82,124,500	✓ 52,274,500	DDS
2	6		<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>	<b>1,980,000</b>	<b>1,980,000</b>	
2	6	02	Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Baliho/Papan informasi tentang RPKal, APBKal)	1,980,000	✓ 1,980,000	DDS
2	8		<b>Sub Bidang Pariwisata</b>	<b>-</b>	<b>42,000,000</b>	
2	8	02	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	-	35,000,000	DDS
2	8	03	Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa	-	7,000,000	DDS
3			<b>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</b>	<b>62,121,000</b>	<b>74,736,000</b>	
3	1		<b>Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat</b>	<b>1,050,000</b>	<b>2,415,000</b>	
3	1	02	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas Kalurahan)	-	2,415,000	PBH
3	1	92	Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana	1,050,000	-	
3	2		<b>Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</b>	<b>10,400,000</b>	<b>15,000,000</b>	
3	2	03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, perayaan hari raya keagamaan, dll) tingkat Desa	-	4,600,000	PBH
3	2	90	Pemberian Stimulan Kegiatan Keagamaan	3,200,000	✓ 3,200,000	PAD
3	2	92	Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Desa	7,200,000	✓ 7,200,000	PBH
3	3		<b>Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga</b>			

				31,150,000	36,150,000	
3	3	03	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olah Raga tingkat Desa	5,150,000	5,150,000	PBH
3	3	05	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan	20,000,000	25,000,000	DDS
3	3	90	Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional	3,800,000	✓ 3,800,000	PBH
3	3	93	Operasional Karangtaruna	2,200,000	✓ 2,200,000	PAD
3	4		<b>Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat</b>	<b>19,521,000</b>	<b>21,171,000</b>	
3	4	91	Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat	4,275,000	✓ 4,275,000	DDS
3	4	92	Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPKDes)	4,231,000	✓ 4,231,000	DDS
3	4	93	Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong-Royong Masyarakat (BBGRM)	-	✓ 1,650,000	DLL
3	4	94	Pembinaan RT dan RW	3,325,000	3,325,000	PBH
3	4	95	Operasional LPMD/LPMK	2,490,000	✓ 2,490,000	PAD
3	4	96	Operasional PKK	5,200,000	✓ 5,200,000	ADD
4			<b>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</b>	<b>99,440,000</b>	<b>269,140,000</b>	
4	2		<b>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</b>	<b>95,385,000</b>	<b>197,485,000</b>	
4	2	01	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat Produksi pertanian, dll)	73,680,000	73,680,000	DDS ✓
4	2	02	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	12,740,000	✓ 12,740,000	DLL
4	2	03	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa, dll)	-	✓ 105,740,000	DDS
4	2	92	Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan	5,325,000	✓ 5,325,000	DDS
4	2	95	Pelatihan dan Pengembangan Pupuk Organik	3,640,000	-	✓
4	3		<b>Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa</b>	<b>-</b>	<b>25,000,000</b>	
4	3	02	Peningkatan kapasitas perangkat Desa	-	25,000,000	DDS <i>Kotang Gunung</i>
4	4		<b>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga</b>	<b>1,855,000</b>	<b>9,455,000</b>	
4	4	92	Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa	1,855,000	✓ 1,855,000	DDS
4	4	93	Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak	-	✓ 7,600,000	DDS
4	5		<b>Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)</b>	<b>2,200,000</b>	<b>-</b>	
4	5	01	Pelatihan Manajemen Pengelolaan Koperasi/ KUD/ UMKM	2,200,000	-	
4	6		<b>Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal</b>	<b>-</b>	<b>37,200,000</b>	
4	6	02	Pelatihan Pengelolaan BUMDES/BUMKAL	-	✓ 2,200,000	DDS
4	6	90	Pembangunan Gedung Kantor BUM Desa	-	35,000,000	DDS <i>Extensi</i>



6			BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA	317,724,000	108,900,000	
6	2		Sub Bidang Keadaan Darurat	62,124,000	8,100,000	
5	2	01	Penanganan Keadaan Darurat	62,124,000	✓ 8,100,000	DDS
5	3		Sub Bidang Keadaan Mendesak	255,600,000	100,800,000	
5	3	01	Penanganan Keadaan Mendesak	255,600,000	100,800,000	DDS
<b>JUMLAH BELANJA</b>				<b>2,465,973,116</b>	<b>2,181,618,216</b>	

### 3. Kebijakan Pembiayaan Kalurahan

Kelompok pembiayaan kalurahan meliputi Penerimaan Pembiayaan dan Pengeluaran Pembiayaan.

Penerimaan pembiayaan terdiri beberapa jenis yakni:

- 1) Silpa tahun sebelumnya;
- 2) Pencairan dana cadangan; dan
- 3) Hasil penjualan kekayaan desa yang dipisahkan kecuali tanah dan bangunan.

Adapun Pengeluaran Pembiayaan terdiri atas jenis :

- 1) Pembentukan dana cadangan; dan
- 2) Penyertaan modal desa/kalurahan.

Pada tahun 2024 Pemerintah Kalurahan merencanakan kegiatan terkait pengembangan BUMKalurahan Mugen Arto Kalurahan Petir. Untuk itu direncanakan pada tahun 2024 Pemerintah Kalurahan akan menganggarkan untuk penyertaan modal, dalam rangka pengembangan unit usaha BUMKalurahan.

Tabel 2.22.  
PEMBIAYAAN KALURAHAN PETIR  
TAHUN 2024

Kode Rekening	Uraian	Tahun		Ket.
		Berjalan (n/2023)	Proyeksi (n+1/2024)	
3	PEMBIAYAAN DESA	87,726,461	15,000,000	
3	Penerimaan Pembiayaan	92,726,461	65,000,000	
3	SilPA tahun sebelumnya	92,726,461	65,000,000	

3	1	2	Pencairan Dana Cadangan	-	-	
3	1	3	Hasil penjualan kekayaan Desa yang dipisahkan	-	-	
3	2		<b>Pengeluaran Pembiayaan</b>	<b>5,000,000</b>	<b>50,000,000</b>	
3	2	1	Pembentukan Dana Cadangan	-	-	
3	2	2	Penyertaan Modal Desa (Penyertaan Modal BUM Kal Kalurahan Petir)	-	50,000,000	
3	2	2	Penyertaan Modal Desa (Penyertaan Modal BUM KalMa Laksita Danamas Rongkop)	5,000,000	-	

**BAB III**  
**EVALUASI PROGRAM/KEGIATAN PEMBANGUNAN**

**A. Evaluasi Pelaksanaan Program RPKKalurahan Tahun Lalu**

Program kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 merupakan program yang tertuang dalam RPJMKalurahan tahun 2020-2025 dan menjadi rumusan hasil perankingan program prioritas melalui Musyawarah Kalurahan dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kalurahan bersama Bamuskal, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan dan masyarakat pada umumnya.

Sejak adanya Pandemi virus covid-19 (corona virus disease-2019) pada tahun 2020 menyebabkan terjadi perubahan regulasi yang mengatur tentang prioritas penggunaan Dana Desa. Perubahan regulasi khususnya dilakukan pada kegiatan yang didanai dengan sumber dana Dana Desa dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Pemerintah mengeluarkan regulasi bagi Desa berupa kewajiban menganggarkan kegiatan penanganan pandemi covid-19 pada program Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa, berupa kegiatan pengadaan peralatan bencana, serta pemberian Bantuan Langsung Tunai (BLT-DD) bagi masyarakat miskin yang terkena imbas pandemi covid-19.

Adapun program RPKKalurahan Tahun Anggaran 2023 yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

**3.A.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan**

Program kegiatan bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan meliputi kegiatan rutin dan kegiatan lanjutan yang dianggarkan setiap tahun melalui APBKalurahan, meliputi Penghasilan tetap dan tunjangan Lurah dan Perangkat Kalurahan, Operasional Bamuskal, Operasional Perkantoran Kalurahan, Operasional Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, peningkatan sarana dan prasarana aparatur Kalurahan, Penyusunan Produk Hukum Kalurahan, kegiatan perencanaan pembangunan Kalurahan, kegiatan kearsipan, peningkatan pelayanan satu pintu/terpadu, pengelolaan keuangan, inventarisasi aset dan pengelolaan tanah kas Kalurahan, dan kegiatan peningkatan kapasitas aparat pemerintah Kalurahan.

**3.A.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan**

Program Kegiatan bidang pembangunan Kalurahan meliputi Operasional Penyelenggaraan PAUD, pengelolaan perpustakaan Kalurahan, pembangunan jalan Kalurahan, pembangunan talud jalan

Kalurahan, pembangunan Jalan Usaha Tani, operasional dan honorarium kader Posyandu, pengembangan Kalurahan siaga, dan pemberian makanan tambahan (PMT) balita dan siswa PAUD. Sebagian besar kegiatan pembangunan Kalurahan didanai dari Dana Desa.

#### 3.A.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

Program kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan meliputi Pembinaan lembaga kemasyarakatan Kalurahan, pembinaan linmas dan kamtibmas Kalurahan, pelaksanaan peringatan hari besar nasional, pembinaan generasi muda, pendataan keluarga miskin dan optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kalurahan (TKPKKalurahan), kegiatan seni dan budaya, dan pembinaan keagamaan.

#### 3.A.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

Program kegiatan bidang Pemberdayaan masyarakat meliputi Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong royong (BBGRM), Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan (KPMD), pemberian stimulan pembangunan jamban sehat dan pembangunan Saluran Pembuangan Air Limbah (SPAL), operasional dan pembinaan kader kesehatan/KB, dan pengembangan Forum Anak.

#### 3.A.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

Program kegiatan bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa yang dilaksanakan pada tahun 2023 adalah pengadaan peralatan tanggap bencana covid-19, serta pemberian Bantuan Langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga miskin terdampak covid-19.

Peralatan kebencanaan yang dilaksanakan pengadaan pada tahun 2023 yaitu Alat pelindung Diri (APD) berupa masker, peralatan hand sanitizer, tester suhu badan, fasilitasi operasional Posko PPKM Kalurahan Petir,

Sedangkan Bantuan Langsung Tunai (BLT-DD) direncanakan terealisasi dalam 12 (dua) tahap untuk 12 bulan sesuai dengan regulasi yang ada, dengan jumlah Keluarga Penerima Manfaat sejumlah 71 KK.

## **B. Identifikasi Masalah Berdasarkan RPJMKalurahan dan Prioritas Pembangunan**

Berbagai permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

### **3.B.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan**

Terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi Pemerintah Kalurahan di bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan, diantaranya :

1. masih rendahnya kompetensi SDM aparatur pemerintahan Kalurahan sehingga berakibat kurang lancarnya pelaksanaan tugas;
2. melemahnya/berkurangnya kepercayaan masyarakat pada birokrasi Pemerintah karena isu Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
3. Pendapatan Asli Kalurahan (PAD) yang relatif masih rendah, sehingga penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan mengandalkan dana transfer yang berasal dari Pemerintah Pusat dan Daerah.

### **3.B.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan**

Permasalahan yang sering dihadapi dalam pelaksanaan pembangunan Kalurahan adalah :

1. masih rendahnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana infrastruktur yang ada di Kalurahan Petir;
2. sebagian masyarakat belum menyadari akan pentingnya swadaya masyarakat untuk berbagai kegiatan pembangunan fisik baik tenaga maupun lahan yang terkena dampak pembangunan tersebut;
3. jaringan telekomunikasi yang belum merata di seluruh wilayah Kalurahan Petir, sebagian wilayah masih belum terjangkau sinyal (blankspot area).

### **3.B.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan**

Beberapa permasalahan yang ditemui dalam kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan adalah sebagai berikut:

1. masih rendahnya kesadaran masyarakat terhadap pelestarian lingkungan hidup;
2. kurangnya prasarana untuk keterpaduan program pembangunan bidang pendidikan, sosial, kebudayaan, dan olahraga.

3. masih tingginya orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) dikarenakan kurangnya kepedulian keluarga dan masyarakat sekitar.

#### 3.B.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

1. masih tingginya angka kemiskinan di Kalurahan Petir dengan tingkat pendapatan yang rendah, rumah tidak layak huni, dan jamban tidak sehat;
2. terbatasnya hijauan makanan ternak (HMT) di sentra produksi ternak, khususnya di musim kemarau;
3. masih seringnya kejadian kekeringan di sebagian wilayah;
4. belum semua masyarakat dapat menikmati listrik sendiri/mandiri, serta Saluran Rumah (SR) dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM).

#### 3.B.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

1. seringkali terjadi perubahan regulasi yang berkaitan dengan pengelolaan Dana Desa, sehingga menyebabkan terjadinya beberapa kali perubahan APBKalurahan menyesuaikan dengan prioritas yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang ada.
2. masih adanya kemungkinan kewajiban alokasi kegiatan penanggulangan bencana pada waktu-waktu yang akan datang.

TABEL 3.1.  
EVALUASI RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2023

No.	Urusan/Kegiatan	Kekurangan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian s/d akhir Juni 2023	Proyeksi Realisasi Capaian s/d akhir Tahun 2023	Sumber Dana	APSDm (Rp.)					Sasaran SDGs Desa	Ket.		
								PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Bantuan Keuangan				Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PH)	Pendapatan Lain-lain (DLL)
											APSD DRY	APSD Kab.				
L	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA															
A.	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa															
1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Terpenuhinya penghasilan tetap dan tunjangan hari raya bagi Lurah	Kalurahan Petr	1 Lurah, 12 bulan	53.85%	44,530,000	ADD			24,010,000						
2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Terpenuhinya penghasilan tetap dan tunjangan hari raya bagi Pamong Kalurahan	Kalurahan Petr	20 Pamong Kalurahan, 3 Staf Pamong Kalurahan, 12 bulan	53.85%	690,620,000	ADD, PBH			371,560,000						
3	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Terpenuhinya Jaminan Kesehatan dan Ketenagakerjaan bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	Kalurahan Petr	1 Lurah, 20 Pamong, dan 3 Staf Pamong Kalurahan, 12 bulan	50.00%	45,366,816	ADD			22,683,408						
4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	terpenuhinya kebutuhan operasional kantor Kalurahan	Kalurahan Petr	12 bulan	44.07%	54,325,000	ADD, PAD			23,943,586						
5	Penyediaan Tunjangan BPD	Terpenuhinya tunjangan BPK	Kalurahan Petr	9 Anggota BPK, 12 bulan	52.92%	55,330,000	ADD, PAD			29,280,000						
6	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Terpenuhinya Operasional Lembaga BPK	Kalurahan Petr	12 bulan	23.15%	1,748,500	ADD			405,000						
7	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	Terpenuhinya kebutuhan operasional kegiatan Lembaga RT dan RW	Kalurahan Petr	35 RT, 13 RW, 12 bulan	50.00%	17,280,000	ADD			8,540,000						
8	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa	Tertaksananya Musyawarah BLT-DD, Peringatan Hari jadi, dan pentas Budaya Kalurahan	Kalurahan Petr	12 bulan	17.58%	30,755,400	DDG		5,437,500							
B.	Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa															
1	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran Pemerintahan	Tertaksananya pengadaan proyektor dan sound system Bala Kalurahan	Kalurahan Petr	1 paket	98.71%	7,500,000	PBH				7,403,300					
2	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Tertaksananya pemasangan jaringan listrik PLN dan rehab kursi Kantor Kalurahan	Kalurahan Petr	1 paket	0.00%	1,520,000	ADD									
3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana kantor Desa	Tertaksananya pemeliharaan dan pemasangan instalasi internet kantor	Kalurahan Petr	1 paket	0.00%	8,807,500	ADD									
4	Pengadaan peralatan kerja	Tertaksananya pengadaan laptop, Mouse, dan keyboard	Kalurahan Petr	1 unit	84.29%	3,500,000	DDG		2,960,000							

No	Uraian Kegiatan	Kawasan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian % di Bawah Juni 2023	Proyeksi Realisasi Capaian % di Akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DD)	ACD	Lain-lain Keuangan		Berg. Hasil Pajak dan Retribusi Daerah (PRD)	Perencanaan Lainnya (D.LL)	Saldo 2024	MAB
											APPG-DA	APPG-MAB				
5	Perbaikan/ pemeliharaan kendaraan operasional	Tersebutnya termasuk servis, BBM, parts & dan jasa SPKBL dan SPKBL	Kabupaten Ponor	2 unit kendaraan	33,33%	1.100.000	ACD			1.500.000				1.200.000		
6	Persediaan jasa pertukaran/ jasa perantara	Tersebutnya dengan servis Laptop, Printer, PC kantor KEMERIN	Kabupaten Ponor	2 unit laptop, 3 unit printer, 1 unit PC	40,00%	3.000.000	DLL									
C. Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kependudukan																
1	Penyusunan Administrasi Umum dan Kependudukan	Tersebutnya peningkatan layanan pelayanan	Kabupaten Ponor	1 paket	0,00%	1.000.000	ACD			800.000						
2	Penyusunan/Perencanaan/Implementasi Data Diri Kelurahan	Tersebutnya update data diri 2023	Kabupaten Ponor	12 bulan	0,00%	17.750.000	DD									
4	Penyusunan Manpower Kelurahan	Tersebutnya SK-Kelurahan 2023	Kabupaten Ponor	2 kali semester	50,00%	411.000	PAD	200.000								
5	Pembelian Komputer/Tanpa Merek	Tersebutnya untuk dan menulis data kependudukan (Sistem Data Terpadu)	Kabupaten Ponor	1 komputer merek dan merek SDT	0,00%	1.470.000	DLL									
D. Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pembangunan																
1	Penyusunan Monev/Perencanaan Kelurahan/Perencanaan APBD, Monev, Monev/Perencanaan Monev/Perencanaan, dll. bentuk regulasi	Tersebutnya monev/Perencanaan dan dokumen GPK dan Monev/Perencanaan Kelurahan	Kabupaten Ponor	1 kali Musdal dan 1 kali Musbangwil	0,00%	3.310.000	PRD									
2	Penyusunan Monev/Perencanaan Kelurahan (termasuk, pada hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)	Tersebutnya monev/Perencanaan dan dokumen hearing dengan warga masyarakat	Kabupaten Ponor	1 dokumen Public Hearing	0,00%	1.400.000	ACD									
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kelurahan (RPJMD dan RPJRW)	Tersebutnya penyusunan Perencanaan Kelurahan	Kabupaten Ponor	1 dokumen RPJMD dan 1 dokumen RPJRW	0,00%	2.591.000	PAD									
4	Penyusunan Dokumen Keuangan Kelurahan	Tersebutnya Penyusunan Laporan Keuangan APBD Kelurahan tahun 2022, RAB Kelurahan tahun 2023, dan Perencanaan APBD 2024	Kabupaten Ponor	3 dokumen penyusunan Laporan Keuangan Kelurahan	33,49%	3.000.000	PAD	970.000								
5	Pengelolaan/Implementasi/Verifikasi Aset Kelurahan	Tersebutnya untuk administrasi pengelolaan aset Kelurahan	Kabupaten Ponor	12 bulan	0,00%	4.733.000	PRD									
6	Penyusunan Kebijakan Kelurahan (Perkap, Perkapal, dll. sesuai Perencanaan/Keuangan)	Tersebutnya Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kelurahan dan Perkapal dan Perkapal	Kabupaten Ponor	2 dokumen penyusunan Kebijakan Kelurahan	0,00%	1.010.000	DLL									



No.	Uraian Kegiatan	Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian MUI akhir Juni 2023	Proyeksi Realisasi Capaian MUI akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Terdapat Kegiatan			Sesuai SKD Desa	MUI
											APSD DRY	APSD MUI	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PHR)		
7	Persiapan Laporan Kelembagaan dan Penyelenggaraan Pemilihan Calon (Laporan Akhir UPTK, UPTJ, dan Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kelembagaan Masyarakat)	Tertindaknya penyusunan Laporan UPTK, UPTJ, dan Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kelembagaan Masyarakat	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan 3 dokumen UPTK 2021	100.00%	1,500,000	ADD			1,500,000					
8	Pengembangan Sistem Informasi Kabupaten (SIK)	Tertindaknya pengujian Sistem Informasi Kabupaten (SIK)	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	50.00%	4,200,000	DDG		2,100,000						
9	Penyusunan Laporan Keuangan (SPJ, Laporan dan Sertifikasi)	Tertindaknya penyusunan SPJ, Laporan dan Sertifikasi	Kabupaten Ponorogo	12 Bulan	44.10%	3,010,000	PAD	1,300,000							
10	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan	Tertindaknya monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan kabupaten	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	0.00%	1,500,000	PAD								
E.	Sub Bidang Perencanaan														
1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Tertindaknya pembayaran PBB Tanah Kas Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	13 Periode	99.15%	5,566,800	PAD	5,519,400							
2	Integrasi pemungutan pajak daerah (PDB)	Tertibnya pemungutan PBB Tanah Kas Kabupaten dan Masyarakat	Kabupaten Ponorogo	13 Periode	100.00%	450,000	PAD	450,000							
SUB TOTAL BIDANG 1						1,071,454,814		8,479,800	10,487,500	484,352,004			7,453,000	1,207,000	
B.	Sub Bidang Pelaksanaan														
1	Perencanaan dan Penyelenggaraan NonFormal Mita Desa (Honor, Pakuan (B))	Tertindaknya anggaran operasional penyelenggaraan PAUD	Kabupaten Ponorogo	4 PAUD Kabupaten, 12 bulan	48.00%	8,320,000	DDG		4,000,000						
2	Pemeliharaan Sarana Prasarana (PAUDTU, TPATPQ, Masjid, Nonformal Mita, Desa)	Tertindaknya sarana prasarana bermutu PAUD yang memadai	Kabupaten Ponorogo	4 PAUD Kabupaten	0.00%	30,000,000	DDG								
3	Pengabdian Masyarakat (Pengabdian Ibu, Honor, Timan Badi)	Tertindaknya pengabdian masyarakat non-kabupaten	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	36.30%	2,940,000	DDG		1,070,000						
B.	Sub Bidang Keresnahan														
1	Penyelenggaraan Program (Masyarakat, Kader, Kader Ibu, Kader, Kader, Kader Perempuan)	Tertindaknya Operasional Kegiatan dan Insentif Kader Perempuan, pemberian insentif tambahan bagi ibu hamil	Kabupaten Ponorogo	Insentif Kader Perempuan 60 org, KPM 2 org, operasional kegiatan 12 bulan, 15 Bu 2023	30.00%	47,854,800	DDG		18,960,000						
2	Penyusunan dan Pelaksanaan Bidang Kader (Lulus Mady, Tenaga dan Kader Keresnahan (B))	Tertindaknya pelatihan Kader Keresnahan dan Kader Perempuan	Kabupaten Ponorogo	58 Kader Keresnahan	100.00%	2,000,000	DDG		2,000,000						
3	Penyelenggaraan Kabupaten Soga Kesri	Pembinaan dan operasional kegiatan Kader Kabupaten Soga, Operasional KPM	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	60.57%	3,800,000	DDG		2,300,000						

No.	Uraian Kegiatan	Kekurangan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian MT akhir Juni 2023	Proyeksi Realisasi Capaian MT akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Mencukupi Keuangan		Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (BPH)	Penanaman Lahan (DUL)	Sasaran SDGs Desa	KIL
											APRO DTY	APRO Fab.				
4	Pengadaan Bensina atau Bina Keluarga Balita (BKBB)	Tertaskannya perbaikan dan pembenahan Ru dengan balita	Kabupaten Peler	12 bulan	100.00%	1.987.000	DDG		1.987.000							
5	Pemeliharaan Sarana Prasarana Pemandu/Pandora/PKD	Perbaikan sarana prasarana pemandu, Penggantian Alat ukur perkembangan balita di Poyandu	Kabupaten Peler	13 Poyandu	0.00%	3.250.000	DDG		-							
6	Pembelian Makanan Tambahan untuk Balita/Gaya PAUD	Tertaskannya pembelian makanan tambahan bagi balita/Gaya PAUD	Kabupaten Peler	12 bulan	31.33%	16.800.000	DDG		5.600.000							
7	Pembinaan dan Pengembangan KMP/SDS/KI	Tertaskannya pembinaan dan pemberian honorarium kader KMP/SDS/KI	Kabupaten Peler	1 paket kegiatan	87.33%	2.755.000	DDG		1.855.000							
8	Inisiatif Kader Kesehatan/KI	Tertaskannya pembinaan dan pemberian honorarium kader Kesehatan/KI	Kabupaten Peler	12 bulan, 66 Kader	32.94%	38.520.000	DDG		12.690.000							
9	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	Tertaskannya pembuatan alat pengalihan air minum balita Puskesmas	Gelepan	1 unit alat pengalihan air minum balita Puskesmas		16.600.000	DDG		-							
C. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat																
1	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Jalan Desa (*)	Tertaskannya pembangunan cor beton di Puskesmas Peler A.	Pelos, Sipone A, Olegangrat	150 m	0.00%	150.000.000	PKA/ABRO, KAS, PPK/ABRO, PPK/ABRO									
2	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Jalan Lingkungan (Permukiman *)	Tertaskannya Pengerjaan jalan lingkungan	Gelepan	740 m/170 m	0.00%	125.800.000	DDG, PPK, PPK									
3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Jalan Usaha Tani (*)	Tertaskannya perbaikan jalan usaha tani untuk meningkatkan ekonomi petani	Peler B, Nguntural, Pono	3 lokasi, 600 m	31.07%	90.000.000	DDG		27.960.000							
4	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Jalan Desa (Corong, sekiak, dll)	Tertaskannya pembangunan ladang jalan lingkungan	Kabupaten Peler	1 Unit pager Balita Kabupaten, dan Sekeloa/Lembaga	0.00%	141.252.500	DDG		-							
5	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Kemasyarakatan (*)	Tertaskannya rehabilitasi balita pakuhan	Kabupaten Peler	1 Unit pager Balita Kabupaten, dan Sekeloa/Lembaga	0.00%	138.015.000	PKK, PPK									
D. Sub Bidang Kesehatan Permukiman																
1	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Perbaikan Rumah Tukul Jajay Huri GADON	Tertaskannya perbaikan rumah layak huni untuk pengalihan desa/kecamatan masyarakat	Kabupaten Peler	11 RK dengan RTLH laras	99.80%	81.219.500	DDG		81.134.800							
2	Pemeliharaan Sistem Pemukiman Air Limbah (Air limbah rumah tangga)	Tertaskannya pengalihan keamban lingkungan masyarakat	Wuwangjumbo	20 unit SPAL warga	95.48%	82.124.000	DDG		78.410.700							

No.	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian di akhir Juni 2023	Proyek Realisasi Capaian di akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Bantuan Keuangan		Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah (BRPD)	Pendapatan Lain-lain (DLL)	Salinan DOKU Desa	Kot.
											APBD DRY	APBD KUB				
<b>APBDesa 2023</b>																
<b>E. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>																
<b>1. Penyelenggaraan Informasi Publik Kabupaten (Salah satu informasi tentang RUPKAL, APBDKAL)</b>																
		Terwujudnya keterbukaan informasi penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten kepada Masyarakat.	Kabupaten Ponor	12 bulan	15,15%	1.880.000	PAD		300.000							
<b>SUB TOTAL BIDANG 2</b>																
<b>B. BIDANG PEMERINTAH KEMASYARAKATAN DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Keterampilan, Keterlibatan Umum, dan Partisipasi Masyarakat</b>																
<b>1. Pengkajian sarana prasarana pendukung kewaspadaan bencana</b>																
		Terwujudnya peningkatan kewaspadaan menghadapi BENCANA	Kabupaten Ponor	2 unit APAR	0,00%	1.050.000	PAD	-								
<b>B. Sub Bidang Kebudayaan dan Masyarakat</b>																
<b>1. Peningkatan Jumlah Kegiatan Keagamaan</b>																
		Partisipasi perayaan Hari Kebangkitan	Kabupaten Ponor	2 kali kegiatan	62,50%	3.200.000	PAD	2.000.000								
<b>2. Pelaksanaan Upacara Adat/Tradisi dan lain-lain</b>																
		Terlaksananya upacara adat tradisional masyarakat	Kabupaten Ponor	1 kali kegiatan	0,00%	7.200.000	PBH									
<b>C. Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga</b>																
<b>1. Penyelenggaraan Festival Lomba Keperempuanan dan Olahraga Tingkat Desa</b>																
		Terlaksananya lomba pemuda dalam rangka Hari Sumpah Pemuda	Kabupaten Ponor	2 kali kegiatan	0,00%	5.150.000	PBH									
<b>2. Sarana dan Prasarana Keperempuanan &amp; Olahraga Masyarakat</b>																
		Terlaksananya pembangunan lapangan olahraga	Watu, Syono C	2 lapangan bola voli	99,99%	20.000.000	DDG		18.997.900							
<b>3. Pelaksanaan Kegiatan Hari Besar Nasional</b>																
		Terlaksananya kegiatan Hari lahir dan HUT RI ke 77	Kabupaten Ponor	2 kali kegiatan	34,21%	3.000.000	PBH						1.300.000			
<b>4. Operasional Karangtaruna</b>																
		Terperuncinya kegiatan operasional kegiatan Karangtaruna Kabupaten	Kabupaten Ponor	12 bulan	38,84%	2.200.000	PAD	850.000								
<b>D. Sub Bidang Kesejahteraan Masyarakat</b>																
<b>1. Peningkatan Kerja Pemberdayaan Masyarakat</b>																
		Terlaksananya pembinaan dan pembinaan operasional kegiatan KPMUKAL	Kabupaten Ponor	12 bulan	34,39%	4.215.000	DDG		1.415.000							
<b>2. Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Peninggalan Kaminus Kabupaten (TKMK)</b>																
		Terlaksananya optimalisasi peran Tim Koordinasi Peninggalan Kaminus Kabupaten (TKMK)	Kabupaten Ponor	12 bulan	0,00%	4.211.000	DDG									
<b>3. Peningkatan IT dan R/W</b>																
		Terwujudnya operasional kegiatan dalam rangka bulan bhakti gonggong masyarakat	Kabupaten Ponor	1 kali kegiatan	100,00%	3.325.000	PBH						3.325.000			

No	Uraian Kegiatan	Kekurangan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian di akhir Juni 2023	Progres Realisasi Capaian di akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DDG)	ACC	Mencukupi			Pendapatan Lain-lain (DLL)	Kec. Swasemb. Desa	Ket.
											APRO DTY	APRO Kab.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PBR)			
4	Operasional LPMK	Terpeenuhnya kebutuhan operasional kegiatan LPMK	Kabupaten Ponorogo	1 Lomba LPMK, 12 bulan	36.50%	2.490.000	PAD	960.000								
5	Operasional POK	Terpeenuhnya kebutuhan operasional kegiatan Lomba TP-POK Kabupaten, 12 bulan	Kabupaten Ponorogo	1 Lomba TP-POK Kabupaten, 12 bulan	27.80%	6.200.000	PAD	1.450.000								
<b>SUB TOTAL BIDANG 3</b>								8.260.000	31.487.000	-	-	-	4.625.000	-		
<b>IV. BIDANG PEMERIKAAAN MASYARAKAT DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</b>																
1	Peningkatan Produk Tanaman Pangan (Jatidiri produk/pengolahan/pengemasan)	Terlaksananya pengabdian hand sprayer dan alat pemroses padi bagi kelompok tani	Kabupaten Ponorogo	14 kelompok tani/pengabdian	0.00%	73.660.000	DDG									
2	Peningkatan Produk Peternakan (Jatidiri produk/pengolahan/pengemasan)	Terlaksananya bantuan ternak kambing, dan pengabdian pemroses pakan bagi kelompok ternak	Kabupaten Ponorogo	1 kelompok ternak	100.00%	12.740.000	DLL							12.740.000		
3	Pemantauan/pembinaan kelompok tani/pengabdian	Terlaksananya pembinaan kelompok tani	13 Pabrikuluhan	14 Kelompok Tani	0.00%	5.325.000	DDG									
4	Pelatihan pengembangan Pupuk organik	Terlaksananya pelatihan pengembangan pupuk organik untuk pengabdian kelompok tani/petani	13 Pabrikuluhan	1 kali kegiatan	0.00%	3.040.000	DDG									
<b>B. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga</b>																
1	Pemantauan dan pengembangan Forum Anak Kabupaten	Eranggangannya pembinaan Forum Anak Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	0.00%	1.665.000	DDG									
<b>C. Sub Bidang Koperasi, Usaha kecil dan menengah (UKM)</b>																
1	Pelatihan Manajemen Koperasi/UKM	Terlaksananya peningkatan kapasitas pengurus Koperasi dan perahu UMKM	Kabupaten Ponorogo	1 unit Koperasi, 20 org perahu UMKM	0.00%	2.200.000	DDG									
<b>SUB TOTAL BIDANG 4</b>								96.440.000	-	-	-	-	-	12.740.000		
<b>V. BIDANG PEMANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Kesehatan Darurat</b>																
1	Peningkatan Kelembagaan Darurat Pandemi Covid-19	Terlaksananya penanganan bencana covid-19 dan pembentukan PPKM Mikro	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	0.00%	62.124.000	DDG									
<b>B. Sub Bidang Kesehatan Masyarakat</b>																

No	Uraian Kegiatan	Kawasan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2023	Realisasi Capaian MS akhir Juni 2023	Proyeksi Realisasi Capaian MS akhir Tahun 2023	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Bantuan Keuangan			Pendapatan Lain-lain (DLL)	Sesuai SKD Desa	Ket.	
											APBD DY	APBD Kab.	APBD				
1	Pengangan Kacaan Mendesak	Terlaksananya Pembentukan barisan sosial B.T. Desa	Kelurahan Ponor	12 bulan	50.00%	255.000.000	DDG	-	127.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-
	SUB TOTAL BIDANG 5					317.724.000		-	127.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH BELANJA DESA					2.463.973.116		13.729.800	378.057.900	484.352.094	-	-	-	13.928.000	13.957.000	-	-



TABEL 3.2. EVALUASI RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAMBAH 2022

No	Uraian/Kegiatan	Kelas	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian 6B akhir Tahun 2022	Swadaya (%)	PAD	Dana Desa (DDO)	ADD	APSD (R) Tambahan Keuangan		Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PBR)	Pendapatan Lain-lain (DLL)	Sisa Dana Desa	Kil
											APSD DRY	APSD Kab.				
<b>I. BIDANG PENTELINGGAHAN PEMERINTAHAN DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa</b>																
1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Terpenuhiya penghasilan tetap dan tunjangan hari raya bagi Lurah	Kalurahan Pele	1 Lurah, 12 bulan	100,00%	40.162.500	-	18.152.500	24.010.000							
2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Terpenuhiya penghasilan tetap dan tunjangan hari raya bagi Pamong Kalurahan	Kalurahan Pele	20 Pamong Kalurahan, 3 Staf Pamong Kalurahan, 12 bulan	100,00%	626.346.300	-		626.346.300							
3	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Terpenuhiya Jaminan Kesehatan dan Ketersediaan bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	Kalurahan Pele	1 Lurah, 20 Staf Pamong Kalurahan, 12 bulan	100,00%	41.938.320	-		41.938.320							
4	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, Honor PKPD dan PKPD 6B)	Terpenuhiya kebutuhan operasional kantor Kalurahan	Kalurahan Pele	12 bulan	94,42%	47.918.429	-	23.974.743	23.943.686							
5	Penyediaan Tunjangan BPO	Terpenuhiya tunjangan BPO	Kalurahan Pele	9 Anggota BPK, 12 bulan	100,00%	48.100.000	-		29.250.000				18.820.000			
6	Penyediaan Operasional Perangkat Desa (ATK, Makan Minum, Pralatan Seragam, Listrik, dll)	Terpenuhiya Operasional Lembaga BPK	Kalurahan Pele	12 bulan	94,86%	1.660.000	-	1.660.000								
7	Penyediaan Insentif Operasional RT/RW	Terpenuhiya kebutuhan operasional kegiatan Lembaga RT dan RW	Kalurahan Pele	25 RT, 13 RW, 12 bulan	100,00%	14.400.000	-						14.400.000			
<b>B. Sub Bidang Penyelenggaraan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</b>																
1	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Terlaksananya pemeliharaan jaringan listrik PLN dan retribusi kerja Kantor Kalurahan	Kalurahan Pele	1 paket	100,00%	4.600.000	-						4.600.000			
2	Pembangunan/Perbaikan/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Terlaksananya pemeliharaan dan pemasangan instalasi internet kantor	Kalurahan Pele	1 paket	99,34%	6.475.700	-		6.475.700							
3	Pengadaan peralatan kerja	Terlaksananya pengadaan laptop, Mouse, dan keyboard	Kalurahan Pele	1 unit	17,27%	1.000.000	-							1.000.000		
4	Perbaikan/pemeliharaan kendaraan operasional	Terpenuhiya kebutuhan servis, BBM, gas oli, dan spare part motor bensin	Kalurahan Pele	2 unit kend. dinas	99,01%	2.798.000	-							2.798.000		
5	Penyediaan jasa perbaikan/ servis peralatan kerja	Terpenuhiya belanja servis Laptop, Printer, PC kantor Kalurahan	Kalurahan Pele	2 unit laptop, 3 unit printer, 1 unit PC	100,00%	3.580.000	-							3.580.000		

No	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian M di akhir Tahun 2022	Swakarya (Rp.)	PAD	Dana Desa (DD)	Bantuan Keuangan		Biaya Hasil Pagar dan Retribusi (PHR)	Pendapatan Lain-lain (DLL)	Saluran DDA	Kec.
										APRO DDT	APRO KBL				
<b>C. Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kependidikan</b>															
1	Penyusunan Administrasi Umum dan Kependidikan	Terdapatnya peningkatan layanan pelayanan kependudukan (SKD/SDU/SDK)	Kabupaten Ponorogo	1 paket	100,00%	1.795.300	-	1.795.300							
2	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Diri Kabupaten	Terdapatnya update data diri (SD)	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	100,00%	525.000	-		525.000						
3	Pengelolaan Administrasi dan Kependidikan	Terdapatnya peningkatan administrasi kependudukan (SD/SDU/SDK)	Kabupaten Ponorogo	Mei - Juni	100,00%	5.000.000	-					5.000.000			
4	Penyusunan Monografi Kabupaten	Terdapatnya dokumen monografi (SD)	Kabupaten Ponorogo	2 kali semester	100,00%	830.300	-	830.300							
5	Pendidikan Keluarga/Rumah Tangga Miskin	Terdapatnya verifikasi dan validasi data kemiskinan (Basis Data Terpadu)	Kabupaten Ponorogo	1 kegiatan awal dan revisi (BID)	100,00%	1.475.000	-		1.475.000						
<b>D. Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Kemitraan dan Pelibatan</b>															
1	Penyusunan Muzayarah Perencanaan Kabupaten/Pantaban APBDK (Muskal, Musrenbang/Pra Musrenbang, dll, bentuk reguler)	Terdapatnya musyawarah desa diutamakan BDK, dan Musrenbang/Penyusunan APBDK	Kabupaten Ponorogo	1 kali Musdal dan 1 kali Musrenbang	100,00%	3.310.000	-	3.310.000				3.310.000			
2	Penyusunan Muzayarah Kabupaten (jurnal, publik hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)	Terdapatnya musyawarah Kabupaten public hearing dengan warga masyarakat	Kabupaten Ponorogo	1 dokumen Public Hearing	100,00%	1.487.000	-					1.487.000			
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kabupaten (PPJABK dan RPKM)	Terdapatnya penyusunan Perakal (RPK)	Kabupaten Ponorogo	1 dokumen RPK/Kabupaten	100,00%	2.820.000	-	2.820.000							
4	Penyusunan Dokumen Keuangan Kabupaten	Terdapatnya Penyusunan Raperdas tentang APBD Kabupaten tahun 2022, P APBD Kabupaten tahun 2022, Perimbangan Keuangan APBD Kabupaten 2021	Kabupaten Ponorogo	3 dokumen peraturan Kabupaten tentang Keuangan Kabupaten	100,00%	3.691.000	-	3.691.000							
5	Pengelolaan Administrasi/venturasi Asat Kabupaten	Terdapatnya peningkatan administrasi keuangan (SKD/SDU/SDK)	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	100,00%	2.600.000	-	2.600.000							
6	Penyusunan Kebijakan Kabupaten (Perakal, Perakal, dll, sesuai Perencanaan/Keuangan)	Terdapatnya Penyusunan Raperdas tentang Perimbangan Asat Kabupaten dan Perakal tentang Pungutan Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	2 dokumen peraturan Kabupaten	50,00%	787.500	-					787.500			
7	Penyusunan Laporan Lunas/Penyempurnaan Penemuan Kabupaten (Laporan Akhir Tahun Anggaran, Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kipoda Masyarakat)	Terdapatnya penyusunan LPPKA, LKPJ, dan LPPK Kabupaten tahun 2021	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan 3 dokumen LPPK	100,00%	1.553.100	-					1.553.100			
8	Penyempurnaan Sistem Informasi Kabupaten (SIK)	Terdapatnya peningkatan Sistem Informasi Kabupaten (SIK)	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	100,00%	4.200.000	-		4.200.000						

No.	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi AMN/ Tahun 2022	Realisasi Capaian di akhir Tahun 2022	Swaswasta (No.)	PAD	Dana Desa (DD)	ADD	Sumber Keuangan		Pendapatan Lain-lain (PALL)	Saluran SDOs Desa	Ket.
											APRO DRY	APRO Kab.			
9	Penyusunan Laporan Keuangan (Buku/SPJ) dan Sertifikasi	Penyusunan penyusunan SPJ Subdan	Kabupaten Peler	12 bulan	95.00%	2,850,000	-	2,850,000							
10	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan kabupaten	Kabupaten Peler	1 kali kegiatan	100.00%	1,500,000	-	1,500,000							
E.	Sub Bidang Peningkatan Fasilitas Sertifikasi Tanah Masud bag Masyarakat Miskin	Terlaksananya Program Sertifikasi Tanah PTSL	Kabupaten Peler	300 bidang, 13 Pabrikahan											
1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Terlaksananya pembayaran PBB Tanah Kas Kabupaten	Kabupaten Peler	13 Pabrikahan	93.25%	5,245,440	-	5,245,440							
3	Intensifikasi pemungutan pajak daerah (PAD)	Terdapat pembayaran PBB Tanah Kas Kabupaten dan Masyarakat	Kabupaten Peler	13 Pabrikahan	100.00%	465,000	-	465,000							
SUB TOTAL, BIDANG 1															
								678,494,383	6,200,000	751,994,000	-	-	57,255,600		
B.	BIDANG PELAKSANAAN PEMERINTAHAN DESA														
A.	Sub Bidang Peningkatan Perencanaan														
1	PAUD/KIT/PAUKA/TG/Madrasah NonFormal Miskin Desa (Nora, Paksiak SR)	Terlaksananya anggaran operasional penyediaan PAUD	Kabupaten Peler	4 PAUD Kabupaten, 12 bulan	100.00%	8,320,000	-	8,320,000							
2	Pengabdian Persekolahan Miskin Desa (Pengabdian Buku, Honor, Taman Bodi)	Terlaksananya pengabdian persekolahan miski kabupaten	Kabupaten Peler	12 bulan	100.00%	2,940,000	-	2,940,000							
B.	Sub Bidang Kesehatan														
1	Penyenggaraan Posyandu Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Inisiatif Kader Posyandu)	Terlaksananya Operasional Kegiatan dan Inisiatif Kader Posyandu, pemberian makanan tambahan bagi Ibu Hamil	Kabupaten Peler	Inisiatif Kader Posyandu 65 org, KPM 2 org, operasional kegiatan 12 bulan, 15 ibu hamil	99.75%	43,800,000	-	43,800,000							
2	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Linka Momy, Tenaga dan Kader Kesehatan ds)	Terlaksananya pelatihan Kader Kesehatan dan Kader Posyandu	Kabupaten Peler	56 Kader Kesehatan	100.00%	2,000,000	-	2,000,000							
3	Penyenggaraan Kabupaten Soga Kesehatan	Pemberaan dan operasional kegiatan Kader Kabupaten Soga, Operasional KPM	Kabupaten Peler	12 bulan	100.00%	8,069,000	-	8,069,000							
4	Pengabdian Berjamaah atau Risa Keluarga (Balita 0-2)	Terlaksananya pelatihan dan pemberian bu dengan balita	Kabupaten Peler	12 bulan	100.00%	1,997,000	-	1,997,000							
5	Penelitian Sana Prasana (Posyandu/Prasana/PK)	Perbaikan lingkungan dan kegiatan sarana prasana posyandu, pengabdian alat ukur perkembangan balita di Posyandu	Kabupaten Peler	13 Posyandu	100.00%	11,050,000	-	11,050,000							
6	Pemberaan Makanan Tambahan untuk Balita-Soga PAUD	Terdapatnya pemberian makanan tambahan bagi balita/soga PAUD	Kabupaten Peler	12 bulan	100.00%	16,800,000	-	16,800,000							



No	Uraian Kegiatan	Keterangan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian 10 akhir Tahun 2022	Berkas (PS)	PAD	Desa Desa (DDG)	ADD	Bantuan Keuangan		Perolehan Lain-lain (DLL)	Sesuai SGOs Desa	Mak
											APBD DRY	APBD Kab.			
7	Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB	Terlaksananya pembinaan KB/POK/KB	Kurahan Piter	1 paket kegiatan	100.00%	2.750.000	-		2.750.000						
8	Insentif Kader Kesehatan KB	Terlaksananya koordinasi dan pemberian honorarium kader kesehatan KB	Kurahan Piter	12 bulan, 96 Kader	100.00%	34.500.000	-		34.500.000						
9	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	Terlaksananya pembuatan alat pengolahan air minum botol Pakubuhari	Dadapan	1 unit alat pengolahan air minum botol Pakubuhari	100.00%	10.600.000	-		10.600.000						
C. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat															
1	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Peranginan Jalan Desa (*)	Terlaksananya pembangunan cor beton jalan di Pakubuhari Piter A	Pitoo, Sinyo A, Dadapan	150 m	99.82%	102.410.600	-								
2	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Peranginan Jalan Lingkungan (Pemukiman *)	Terlaksananya Peningkatan jalan lingkungan	Dadapan	740 m2/170 m	99.56%	74.665.000	-								
3	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Peranginan Jalan Usaha Tani (*)	Terlaksananya prasarana jalan usaha tani untuk meningkatkan ekonomi petani	Piter B, Hgukuruk, Pitoo	3 lokasi, 600 m	100.00%	90.000.000	-		90.000.000						
4	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Peranginan Jalan Desa (Gorong, sebak, dll)	Terlaksananya pembangunan sebak jalan Kelurahan	Kurahan Piter	1 Unit pagar Balok Kelurahan, dan Sebak-balok Lembang	99.64%	172.606.700	-		172.606.700						
5	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Jalan Desa (Bata Kompartemen *)	Terlaksananya rehabilitasi bata pakubuhari	Kurahan Piter	1 Unit pagar Balok Kelurahan, dan Sebak-balok Lembang	99.934%	94.937.100	-								
6	Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Monument/Capura Basis Desa (*)	Terlaksananya rehabilitasi bata pakubuhari	Kurahan Piter	1 Unit pagar Balok Kelurahan, dan Sebak-balok Lembang	100.00%	63.000.000	-		63.000.000						
D. Sub Bidang Kesehatan Perumahan															
1	Pemeliharaan Sistem Pumbuangan Air Limbah (Air limbah rumah tangga)					20.608.700	-		20.608.700						
2	Pembinaan Simpanan jamban sehat	Terlaksananya peningkatan kesehatan lingkungan masyarakat	Wulumungumo	20 unit SPAL warga	99.96%	64.479.100	-		64.479.100						
E. Sub Bidang Perhubungan, Kewilayatan dan Informatika															
1	Penyenggaraan Informasi Publik Kelurahan (Subbidang Informatika berbasis SIPKAL, APBIS)	Terlaksananya keterbukaan informasi penyenggaraan Pemerintahan Kelurahan kepada Masyarakat	Kurahan Piter	12 buah	100.00%	1.940.000	-	1.940.000							
F. Sub Bidang Pariwisata															

No.	Uraian Kegiatan	Kekuatan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian M1 akhir Tahun 2022	Swadaya (Po.)	PAD	Dana Desa (DDG)	AGO	Bantuan Keuangan		Bagi Hasil Pajak dan Roretribusi (PDR)1	Pendapatan Lain-lain (DLL)	Salinan DDCs Desa	Kis.
											APBD DRY	APBD Kab.				
1	Peningkatan Kapasitas Pengelola Wisata Mabit Desa				99,80%	30.973.300	-		36.973.300							
2					100,00%	2.105.000	-		2.105.000							
SUB TOTAL BIDANG 2																
B. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA																
A. Sub Bidang Kemandirian, Ketahanan Umum, dan Partisipasi Masyarakat																
1	Pengadaan sarana prasana pendukung kesopanian masyarakat	Terdapatnya peralatan kesopanian masyarakat	Kabupaten Pahr	2 unit APAR	100,00%	1.800.000	-	1.800.000								
B. Sub Bidang Kebudayaan dan Masyarakat																
1	Pembinaan Group Kreasi dan Kebudayaan Tingkat Desa	Terdapatnya pembinaan GPK seni se-kabupaten Pahr	Kabupaten Pahr	1 kali kegiatan	100,00%	2.200.000	-						2.200.000			
2	Penyenggaraan Festival Kreasi, Adat, Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya KreasiMasyarakat)	Terdapatnya festival seni dalam rangka HUT RI Kabupaten	Kabupaten Pahr	1 kali kegiatan	100,00%	7.000.000	-						7.000.000			
3	Pembinaan Struktur Organisasi	Pelaksanaan penyusunan organisasi	Kabupaten Pahr	2 kali kegiatan	100,00%	3.200.000	-	3.200.000								
4	Pelaksanaan Upacara Adat/wisata daerah tingkat Kabupaten	Terdapatnya upacara adat/wisata daerah tingkat Kabupaten	Kabupaten Pahr	1 kali kegiatan	100,00%	6.500.000	-						6.500.000			
C. Sub Bidang Kependidikan dan Olah Raga																
1	Pelaksanaan Kegiatan Hari Besar Nasional	Terdapatnya kegiatan hari lahir dan HUT RI ke 77	Kabupaten Pahr	2 kali kegiatan	44,44%	1.500.000	-						1.000.000			
2	Operasional Karangtaruna	Terpekerjanya seluruh operasional kegiatan Lembaga Karangtaruna Kabupaten	Kabupaten Pahr	1 Lembaga Karangtaruna Kabupaten, 12 bulan	100,00%	1.600.000	-	1.600.000								
D. Sub Bidang Kesejahteraan Masyarakat																
1	Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat	Terdapatnya pembinaan dan terselenggaranya operasional kegiatan KPMUKA	Kabupaten Pahr	12 bulan	100,00%	600.000	-		600.000							
2	Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten (TKPKK)	Terdapatnya optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten (TKPKK)	Kabupaten Pahr	12 bulan	100,00%	4.200.000	-		4.200.000							
3	Pelaksanaan Bulan Bakti Gotong royong	LPMK pada bulan Mei Bulan Bakti Gotong royong	13 Kecamatan	1 kali kegiatan	0,00%	-	-									
4	Operasional LPMK	Terpekerjanya seluruh operasional kegiatan Lembaga LPMK	Kabupaten Pahr	1 Lembaga LPMK, 12 bulan	100,00%	2.000.000	-	2.000.000								
5	Operasional PKK	Terpekerjanya seluruh operasional kegiatan Lembaga TP-PKK Kabupaten	Kabupaten Pahr	1 Lembaga TP-PKK Kabupaten, 12 bulan	100,00%	4.000.000	-	4.000.000								

No.	Uraian Kegiatan	Kekayaan	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian di akhir Tahun 2022	Swadaya (Rp.)	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	AP/SDM Kabupaten			Pengeluaran Lainnya (DLJ)	Sasaran SDGs Desa	Kd.
											AP/SD DTY	AP/SD Kab.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PHB)			
		SUB TOTAL BIDANG 3				34.235.000		12.600.000	4.880.000				16.755.000			
<b>IV. BIDANG PEMBUDAYAAN MASYARAKAT DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Kelembutan dan Perlindungan</b>																
1	Pembinaan Kelompok Perikanan Darat	Tertulisannya pengisian hand sprayer dan alat pemotong padi bagi kelompok tani	Kabupaten Ponorogo	14 kelompok tanis/pengolahan	100.00%	5.550.000	-		5.550.000							
<b>B. Sub Bidang Perikanan dan Peternakan</b>																
1	Peningkatan Produk Tanaman Pangan (alat produksi/pengolahan/pengalangan)	Tertulisannya pengisian hand sprayer dan alat pemotong padi bagi kelompok tani	Kabupaten Ponorogo	14 kelompok tanis/pengolahan	100.00%		-									
2	Peningkatan Produk Perikanan (alat produksi/pengalangan/handling)	Tertulisannya pembelian lemak kambing, dan pengalangan pascapanen pakan bagi kelompok ternak	Kabupaten Ponorogo	1 kelompok ternak	1481.72%	190.045.400	-		177.305.400				12.740.000			
3	Pembinaan/pembinaan kelompok ternak/cabutan	Tertulisannya pembinaan kelompok tani	13 Kecamatan	14 Kelompok Ternak	100.00%	5.330.000	-		5.330.000							
<b>C. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga</b>																
1	Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Kabupaten	Tertulisannya pembinaan Forum Anak Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	100.00%	1.850.000	-		1.850.000							
<b>D. Sub Bidang Kesehatan, Usaha Kecil dan Menengah (UKM)</b>																
1	Pelatihan Manajemen Operasional UMKM	Tertulisannya peningkatan kapasitas Pengusaha Koperasi dan petani UKM	Kabupaten Ponorogo	1 unit Bupotek, 20 org petani UMKM	100.00%	1.725.000	-		1.725.000							
<b>E. Sub Bidang Peringatan dan Penghargaan</b>																
		Penetapan/pencapaian dan penitah bagi petani Kabupaten Ponorogo	Kabupaten Ponorogo	25 orang Kelompok UMKM	100.00%	1.500.000	-		1.500.000							
		SUB TOTAL BIDANG 4				255.450.400			187.735.400				12.740.000			
<b>V. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MEDESAK DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Kesiapan Darurat</b>																
1	Peningkatan Kesiapan Darurat Pandemi Covid-19	Tertulisannya penanganan bencana covid-19 dan penanggulangan PHKM Mikro	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	11.57%	8.724.000	-		8.724.000							
<b>B. Sub Bidang Kesiapan Mendapat</b>																

No.	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2022	Realisasi Akhir Tahun 2022	Realisasi Capaian s.d akhir Tahun 2022	Swadaya (Rb.)	PAD	Dana Desa (DDG)	ADD	Bantuan Keuangan		Bagi Hasil Pajak dan Retribusi (PBB)	Pendapatan Lain-lain (DLL)	Seluruh SOGA Desa	Kd.
											APBD DIY	APBD Kab.				
1	Pengangan Kebutuhan Mendesak	Terlaksananya Pemberian bantuan sosial BLT Dana Desa	Kabupaten Petir	12 bulan	100.00%	381.600.000	-	-	381.600.000	-	-	-	-	-	-	-
	SUB TOTAL BIDANG 5					381.600.000	-	-	381.600.000	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH BELANJA DESA					2.247.530.189	78.074.253	1.112.763.290	751.994.006	63.000.000	14.045.600	12.740.000				



## BAB IV

### RUMUSAN PRIORITAS PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN

#### A. Prioritas Program dan Kegiatan Tahun 2024

Sesuai dengan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2022 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2023, penggunaan dana desa harus diutamakan untuk mendukung berbagai kebijakan pemerintah diantaranya Padat Karya Tunai Desa (PKTD), Bantuan Langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga miskin, serta berbagai program prioritas yang ditetapkan dalam Musyawarah Kalurahan khususnya terkait dengan tujuan Sustainable Development Goals (SDGs) atau program pembangunan berkelanjutan.

Dalam rangka penyusunan kegiatan untuk didanai oleh APBKalurahan yang berasal dari Dana Desa (DDS), Alokasi Dana Desa (ADD), Pendapatan Asli Kalurahan (PAK), Bagi Hasil Pajak dan Retribusi, Bantuan Keuangan APBD Kabupaten serta swadaya masyarakat, mengacu pada beberapa kriteria, yaitu :

- a. menjadi kegiatan prioritas dalam Musyawarah Kalurahan pencermatan RPJMKalurahan;
- b. tingkat kemendesakan untuk dikerjakan;
- c. tingkat kemanfaatan bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- d. tingkat kemanfaatan bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat; dan
- e. ketersediaan anggaran.

Kegiatan Penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan pada tahun anggaran 2024 diprioritaskan untuk pelaksanaan kegiatan rutin, pada sub bidang Belanja Penghasilan Tetap Lurah dan Pamong Kalurahan, Tunjangan dan Operasional Badan Permusyawaratan Kalurahan, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, serta Pengisian Pamong Kalurahan yang purna tugas pada tahun 2024.

Program kegiatan pembangunan Kalurahan diprioritaskan untuk pemberdayaan masyarakat berupa pembangunan sarana prasarana jalan Kalurahan berupa pembangunan cor rabat beton jalan lingkungan, Talud dan Drainase jalan, Pembangunan Jalan Usaha Tani, serta stimulan rehabilitasi rumah tidak layak huni (RTLH) lantainisasi, stimulan pembangunan SPAL keluarga untuk 50 KK, peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia, peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan Kalurahan, peningkatan kesejahteraan masyarakat, pengembangan seni budaya dan generasi muda. Selain itu juga masih menganggarkan kegiatan penanggulangan keadaan mendesak untuk penyaluran Bantuan langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga yang masuk dalam kategori kemiskinan ekstrim dan tidak mendapatkan bantuan jaringan pengaman sosial dari Pemerintah.

Adapun program prioritas pada masing-masing bidang adalah sebagai berikut:

#### 4.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan

Program kegiatan bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan tahun 2024 adalah :

- A. Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa
  1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah
  2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan
  3. Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Lurah dan Pamong Kalurahan
  4. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, honorarium PKPKD dan PPKD, dll)
  5. Penyediaan Tunjangan Bamuskal
  6. Penyediaan Operasional Bamuskal (Rapat-rapat (ATK, makan minum, Pakaian Seragam, listrik, dll)
  7. Penyediaan Insentif/Operasional RT dan RW
  8. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Desa.
- B. Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kalurahan
  1. Penyediaan Sarana (Aset Tetap Perkantoran/Pemerintahan)
  2. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan
  3. Pengadaan Peralatan Kerja
  4. Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/operasional
  5. Penyediaan Jasa Perbaikan/servis Peralatan kerja
- C. Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
  1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan
  2. Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Profil Kalurahan
  3. Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Kalurahan
  4. Penyusunan Monografi Kalurahan
  5. Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin
- D. Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
  1. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal, (Musykal, Musrenbangkal/Pra Musrenbangkal, dll, bersifat Reguler)
  2. Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan lainnya (musydu, publik hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)
  3. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKal dan RPKPKal)
  4. Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan

5. Pengelolaan/Administrasi/Inventarisasi Aset kalurahan
  6. Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal, Perkakal, dll, selain Perencanaan/Keuangan)
  7. Penyusunan Laporan Lurah/Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (Laporan Akhir Tahun Anggaran, Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kepada Masyarakat)
  8. Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan (SIK)
  9. Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran
  10. Pengisian Pamong Kalurahan (Kaur, Pangripta dan Dukuh Siyono C)
  11. Penghargaan Purna Tugas bagi Aparatur Pemerintahan Kalurahan
  12. Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan
- E. Sub Bidang Pertanahan
1. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
  2. Intensifikasi pemungutan Pajak Daerah/PBB

#### 4.2 Bidang Pembangunan Kalurahan

Program kegiatan Bidang Pembangunan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan meliputi :

##### A. Sub Bidang Pendidikan

1. Penyelenggaraan PAUD Milik Kalurahan (Operasional kegiatan PAUD)
2. Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku-buku bacaan, Honor Penjaga Perpustakaan)

##### B. Sub Bidang Kesehatan

1. Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
2. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk masyarakat, tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)
3. Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan
4. Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
5. Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu
6. Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)
7. Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita/Siswa PAUD
8. Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB
9. Insentif Kader Kesehatan/KB

##### C. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan/Gang\*\*

2. Pembangunan/Rehabilitasi/Pengerasan Jalan Usaha Tani
  3. Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Jalan Desa (Talud Jalan, Drainase)
  4. Pembangunan/Rehabilitasi Pemakaman Milik Desa/Situs bersejarah milik Desa/Petilasan Milik Desa
- D. Sub Bidang Kawasan Permukiman
1. Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
  2. Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Air limbah rumah tangga)
  3. Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Sampah.
- E. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika
1. Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Baliho/Papan informasi tentang RPKal, APBKal)
- F. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa
  2. Pengembangan Pariwisata tingkat Desa.

#### 4.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

Program kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan meliputi :

- A. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat
1. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Kalurahan (Satlinmas Kalurahan)
- B. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
1. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, perayaan hari raya keagamaan, dll) tingkat Kalurahan
  2. Pemberian Stimulan Kegiatan Keagamaan
  3. Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Kalurahan
- C. Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga
1. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat Kalurahan
  2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Olahraga milik Desa
  3. Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional
  4. Operasional Karangtaruna
- D. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat



1. Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat
2. Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kalurahan (TKPKKal)
3. Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong-Royong Masyarakat (BBGRM)
4. Pembinaan RT dan RW
5. Operasional LPMK
6. Operasional PKK

#### 4.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Program kegiatan bidang Pemberdayaan Masyarakat yang menjadi prioritas kegiatan adalah sebagai berikut :

- A. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
  1. Peningkatan Produksi Peternakan (alat Produksi/pengelolaan/kandang)
  2. Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa,dll)
  3. Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan
- B. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Kalurahan
  1. Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan
- C. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
  1. Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Kalurahan
  2. Penyelenggaraan Festival/pagelaran seni budaya untuk anak
- D. Sub Bidang Koperasi Dukungan Penanaman Modal
  1. Pelatihan Pengelolaan BUMDesa/BUMKAL

#### 4.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

Program kegiatan bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa yang menjadi prioritas kegiatan adalah sebagai berikut :

- A. Sub Bidang Keadaan Darurat
  1. Penanganan Keadaan Darurat
- B. Sub Bidang Keadaan Mendesak
  1. Penanganan Keadaan Mendesak (Penyaluran Bantuan Langsung Tunai/BLT) dari Dana Desa

Rincian Program Kegiatan dan anggaran dalam Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan (RKPKalurahan) tahun 2024 sebagaimana tersebut dalam format V.1.

V.1 KEGIATAN KERJA POKOK TERPILIH KABUPATEN JEPANG KALORAMANG

- 1. PETA
- 2. RENCANA
- 3. GUNUNG
- 4. DAERAH

KEGIATAN KERJA POKOK TERPILIH KABUPATEN JEPANG KALORAMANG  
TAHUN 2024

No.	Bidang	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Subsidi/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Biaya dan Sumber Pembiayaan		Pola Pelaksanaan		Mekanisme Pelaksanaan	Mencakup SDA	Mencakup Kegiatan
		Jenis Kegiatan	Jenis Kegiatan					Swadaya	Bantuan	Menggunakan	Menggunakan			
<p><b>A. Sub Bidang Pengembangan Sektoral</b>  <b>Pengembangan Tanah, Tanaman, dan</b>  <b>Operasional Perikanan/Perikanan</b></p>														
a.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	Kabupaten Peir	1 Lurah, 12 bulan	Terperluhnya penghasilan tetap dan tunjangan bagi para Peir Lurah	ADD	Januari - Desember	44.900.000	ADD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Tulus Budiyanto, S.P	
b.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Peir Kabupaten	Kabupaten Peir	20 Peir Kabupaten, 3 Staf Peir Kabupaten, 12 bulan	Terperluhnya penghasilan tetap dan tunjangan bagi para Peir Kabupaten	ADD, PDI	Januari - Desember	690.820.000	ADD, PDI	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Tulus Budiyanto, S.P	
c.		Penyediaan Jasa Sosial Bagi Lurah dan Peir Kabupaten	Kabupaten Peir	1 Lurah, 20 Peir, dan 2 Staf Peir Kabupaten, 12 bulan	Terperluhnya jaminan kesehatan dan jaminan pensiun bagi Lurah dan Peir Kabupaten	ADD	Januari - Desember	45.366.875	ADD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Budi Irawanto, S.P	
d.		Penyediaan Operasional Perikanan Kabupaten (K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z)	Kabupaten Peir	12 bulan	Terperluhnya kebutuhan operasional kantor Kabupaten	ADD, PAD	Januari - Desember	36.150.000	ADD, PAD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Budi Irawanto, S.P	
e.		Penyediaan Tunjangan Operasional	Kabupaten Peir	9 Anggota Kabupaten, 12 bulan	Terperluhnya tunjangan operasional, TOS dan jaminan kesehatan bagi Peir Kabupaten	ADD, PAD	Januari - Desember	55.330.000	ADD, PAD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Irina Irawanto	
f.		Penyediaan Operasional Perikanan (K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z)	Kabupaten Peir	12 bulan	Terperluhnya Operasional Lurah Kabupaten	ADD	Januari - Desember	1.749.500	ADD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Irina Irawanto	
g.		Penyediaan Insentif/Operasional PT dan PK	Kabupaten Peir	55 PT, 13 PK, 12 bulan	Terperluhnya kebutuhan insentif/operasional, serta jaminan kesehatan bagi PT dan PK	ADD	Januari - Desember	28.800.000	ADD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Tulus Budiyanto, S.P	
h.		Penyediaan Operasional Perikanan Desa yang Berbasis dan Desa	Kabupaten Peir	12 bulan	Terperluhnya kebutuhan operasional anggaran sosial budaya, olahraga, dan pembangunan masyarakat Perikanan Kabupaten	DOB	Januari - Desember	30.755.000	DOB	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Irina Irawanto	
<p><b>B. Sub Bidang Perencanaan Rencana dan</b>  <b>Pelaksanaan Perikanan/Perikanan</b></p>														
a.		Penyediaan sarana jasa tetap/perikanan/perikanan	Kabupaten Peir	1 unit buku word system dan instalasi gramat	Terlalu sempitnya pengalangan/instalasi gramat dan word system buku Kabupaten	PDI	April - Mei	7.500.000	PDI	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Budi Irawanto, S.P	
b.		Penyediaan Gedung/Transmisi Kantor Kabupaten	Kabupaten Peir	1 paket	Terlalu sempitnya rehabilitasi program kantor	ADD	April - Mei	1.520.000	ADD	✓		Kemungkinan Dana Dana Dana	Budi Irawanto, S.P	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Bantuan/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Batas dan Sumber Pembiayaan		Pola Pelaksanaan			Mencari SDGs Dana	Intensitas Pelaksanaan Kegiatan
	Bidang	Jenis Kegiatan					Jumlah Rp	Bentuk	Seakurbi	Komponen Jenis Dana	Komponen Pola Kerja		
1.	Pengembangan Pembangunan Desa	a.	Pengembangan Perencanaan Kerja Kabupaten Perai	3 unit Laptop, dan 1 unit Printer	Terwujudnya Laptop dan Printer untuk mendukung kelancaran Program Kerja Kabupaten	April	8,500,000	DDB	✓		Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Sudh Irawanto, S.P	
		d.	Rehabilitasi/Perbaikan/Embellish Dinas operasional Kabupaten Perai	3 unit kend.dinas	Terwujudnya kelengkapan sarana, DDM, genset dl, dan pajak tahunan kend.dinas	Januari - Desember	3,000,000	ADD	✓		Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Sudh Irawanto, S.P	
		e.	Perbaikan Jasa Perbaikan/serwis Perbaikan kerja Kabupaten Perai	2 unit laptop, 3 unit printer, 1 unit PC	Terwujudnya kelanjutannya layanan, Printer, dan PC kantor Kabupaten	Januari - Desember	3,000,000	DLL	✓		Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Sudh Irawanto, S.P	
		c.	Sab Bidang Pengembangan Administrasi Keperawatan, Perencanaan, Promosi dan Peningkatan dan Kesehatan Kabupaten Perai					36,371,400					
		a.	Perencanaan Administrasi Umum dan Keperawatan Kabupaten Perai	1 paket	Terwujudnya penciptaan managed perencanaan terpadu/seri print	Januari - Desember	1,020,000	ADD	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Tulus Budiyanto, S. Mg
		b.	Perencanaan/Perencanaan/Pembentukan Data PDR Kabupaten Kabupaten Perai	12 helai	Terwujudnya update data profil Kabupaten, dan pembuktian data SDGs Desa	Januari - Desember	17,294,000	DDB	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Erisman, S.P
		c.	Pengelolaan Administrasi dan Keuangan Keperawatan Kabupaten Kabupaten Perai	2 unit filing Kabinet	Terbaiknya terbit pengalihan arsip-arsip Kabupaten	Mei - Juni	5,000,000	PNL	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Sudh Irawanto, S.P
		d.	Perencanaan Managemen Kabupaten Kabupaten Perai	3 buku wawancara	Terwujudnya dokumen managed kabupaten Juni, Desember	Juni, Desember	411,000	PNL	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Tulus Budiyanto, S. Mg
		e.	Pembinaan Keluarga Penuh Tenaga Kerja Kabupaten Perai	1 kegiatan serwal dan PDR/PT	Terbaiknya verifikasi dan validasi data kependudukan (Data Desa Terpadu)	November - Desember	1,475,000	DLL	✓			Dana untuk kemudahan	Pricama Wicakana, S.E
		b.	Sab Bidang Pengembangan Tesis Proje Pembangunan, Perencanaan, Kesehatan dan Peningkatan Kabupaten Perai					95,814,000					
		a.	Perencanaan Manajemen Perencanaan Kabupaten/Perencanaan APRIL, Mural, Mural/Mural/Pro Mural/Mural, dll, (sumber Regeneri) Kabupaten Perai	1 buku Mural dan 1 buku Mural/Mural	Terbaiknya manajemen dana Apresiasi Mural, dan Mural/Mural Perencanaan APRIL	Juni - Agustus	3,210,000	PHH	✓			Kemudahan untuk perencanaan dona	Nora Irama
		b.	Perencanaan Manajemen Kabupaten Kabupaten Perai	1 dokumen Public Meeting	Terbaiknya manajemen Kabupaten perencanaan apinal warga masyarakat	Januari - Februari	1,467,000	ADD	✓			Kemudahan untuk perencanaan dona	Nora Irama
		c.	Perencanaan Kabupaten Perencanaan Kabupaten (PDR/PT dan BPRM) Kabupaten Perai	2 dokumen BPRM/Kabupaten	Terbaiknya penyusunan Perhal tentang BPRM/Kabupaten tahun 2023	Juni - September	3,091,000	PNL	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Nora Irama
		d.	Perencanaan Dokumen Keuangan Kabupaten Kabupaten Perai	3 dokumen perencanaan Kabupaten tentang Pengembangan Kabupaten	Terbaiknya Penyusunan Raperhal tentang APBD 2025, P-APB/Kabupaten tahun 2024, Perencanaan/Perencanaan APBD/Kabupaten 2023	Januari, Oktober, Desember	3,000,000	PNL	✓			Kemudahan dona dimana dan budaya dona adaptif	Nora Irama

No	Bidang/ Area Kegiatan		Lokasi	Volume	Batasan/ Maksud	Waktu Pelaksanaan	Batas dan Sumber Pembayaran		Pola Pelaksanaan			Masaas BDU/ Dera	Rencana Pelaksanaan Kegiatan		
	Bidang	Jenis Kegiatan					Jumlah (Rp)	Sumber	Sebelumnya	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga				
A.	Bidang	Jenis Kegiatan	1. Penghajian/ Administrasi/ Administrasi Masi Kabupaten	Kabupaten Ponor	12 bulan	Terwujudnya terdistribusi penghajian Masi Kabupaten	Januari - Desember	14.242.500	PMH	✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Budi Irawanto, S.P.		
			2. Penyusunan Kebijakan Kabupaten (Perka, Perbup, dll, dan lain-lain) (Perencanaan/Strategis)	Kabupaten Ponor	2 dokumen perencana Kabupaten	Terlaksananya penyusunan Raperda tentang Penghajian Masi Kabupaten dan Perka tentang Program Kabupaten	Januari - Maret	1.015.000	DLL		✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Budi Irawanto, S.P.	
			3. Penyusunan Laporan Kepada Kabupaten/Perencanaan	Kabupaten Ponor	1 kali kegiatan 3 dokumen LPPKAD 2023	Terlaksananya penyusunan LPPKAD, LKRI, dan LPPKAD tahun 2023	Januari - Maret	1.543.000	ACD		✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Hery Irawata	
			4. Pengambilan Sistem Informasi Desa/ Kabupaten (SID)	Kabupaten Ponor	12 bulan	terwujudnya pengambilan Sistem Informasi Kabupaten (SID)	Januari - Desember	4.200.000	DOB		✓		Kemudahan untuk pengembangan data	Erasmari, S.I.P.	
			5. Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ 2017 dan Semesteran	Kabupaten Ponor	12 bulan	Terlaksananya penyusunan SPJ Bulanan	Januari - Desember	3.010.000	PAD		✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Hery Irawata	
			6. Pengajian Peningkat Kabupaten	Kabupaten Ponor	1 kali kegiatan	Terlaksananya pengajian Peningkat Kabupaten (Masi/Pengajian dan Dukuh Sistem C)	Oktober - Desember	36.670.000	PMH					Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Thalia Rudyarna, S.M.
			7. Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan desa	Kabupaten Ponor	2 orang Peningkat Kabupaten	Terlaksananya pemberian penghargaan Purna Tugas Kur Pengajian dan Dukuh Sistem C	April, Desember	21.295.000	PAD					Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Thalia Rudyarna, S.M.
			8. Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Perencanaan	Kabupaten Ponor	1 kali kegiatan	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan pengembangan kabupaten	Desember	1.501.000	PAD			✓		Kemudahan untuk pengembangan data	Hery Irawata
			9. Bab Bimbingan Pertumbuhan					6.015.800							
			10. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan	Kabupaten Ponor	12 Pelaksanaan	Terlaksananya pelaksanaan PBB Tanah Kas Kabupaten	Maret - Mei	5.566.800	PAD			✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Thalia Rudyarna, S.M.
			11. Inisialisasi Penanganan Pajak Daerah (PDD)	Kabupaten Ponor	12 Pelaksanaan	Terdistribusinya PBB Tanah Kas Kabupaten dan Musrenbang	Maret - Mei	400.000	PAD			✓		Kelengkapan data dimana dan bulanya dan adaptif	Thalia Rudyarna, S.M.
			<b>Jumlah Per Bidang 1</b>												
										1.103.766.418					
B.	Bidang	Jenis Kegiatan	1. Bab Bimbingan Profesi	Kabupaten Ponor	4 PACD Kabupaten, 12 bulan	Terwujudnya anggaran operasional penganggaran PADID milik Kabupaten	Januari - Desember	11.249.000					Penelitian data	Prasana Widiarta, S.E.	
			2. Pengawasan Pelaksanaan M3M Kabupaten (Pengajian Buku Buku Desa, Honor Pengabdian Masyarakat)	Kabupaten Ponor	12 bulan	Terlaksananya pengabdian pengabdian milik kabupaten	Januari - Desember	2.940.000	DOB		✓		Pendataan data	Budi Irawanto, S.P.	
			3. Bab Bimbingan Kesehatan					188.271.400						berkualitas	
			<b>Jumlah Per Bidang 2</b>												

No	Bidang/ Area Kegiatan		Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Batas dan Sumber Pembiayaan		Pola Pelaksanaan		Sasaran/SDGs Dana	Bencana Potensial Kegiatan		
	Hilang	Jawa Kegiatan					Jumlah Rp	Bentuk	Keperluan Pihak Ketiga	Keperluan Aksi Dana				
1	A.	Persekolahan Persekolahan (Makassar, Tana Toraja, Kota Ika, Kota Lanna, Inaroff Kader Proseksi)	Kabupaten Pinar	Kader Proseksi 65 orang, operasional kegiatan 12 bulan, 15 ribu barang	Terlaksananya Operasional Kegiatan dan Inaroff Kader Proseksi, pemberian makanan tambahan bagi Ibu Hamil	12 bulan	DDP	56.214.500	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan dan Persekolahan (Kendari, Kader Kesehatan, Teranga, Kader Kesehatan, Kader Kesehatan, GE)	Kabupaten Pinar	65 peserta, 1 kali kegiatan	Kader Kesehatan, Meningkatkan keterampilan terampil pada anak bala	Jan-Juli	DDP	2.000.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan Kader Kesehatan	Kabupaten Pinar	12 bulan, 2 orang KPM	Pelatihan dan operasional kegiatan Kader Kesehatan	Januari - Desember	DDP	3.800.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan Bersama siswa Riva Kriwaga (Kadri (KSD))	13 Kelurahan	1 kali kegiatan, 65 peserta	Kader Proseksi, meningkatkan pengetahuan terampil para kelompok (Kadri)	Januari - Desember	DDP	1.997.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan Bersama Persekolahan Proseksi	8 Kelurahan	8 unit	Terlaksananya pelatihan ahli ukur bala di persekolahan yang memadai	April - Mei	DDP	16.000.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat	Kabupaten Pinar	1 kali kegiatan	Terlaksananya pelatihan Gerakan melalui kegiatan Lomba Cipta Menu Sehat dan Gerakan Masyarakat	Juli - Agustus	DDP	9.200.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan Makanan Tambahan untuk Saku/Barang PAUD	Kabupaten Pinar	12 bulan	Terlaksananya pemberian makanan tambahan bagi balita/sama PAUD	Januari - Desember	DDP	16.800.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Persekolahan dan Pengembangan Kampung (K)	Kabupaten Pinar	1 paket kegiatan	Terlaksananya pelatihan dan operasional kegiatan pengantar Kampung (K)	Januari - Desember	DDP	2.755.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
		Inaroff Kader Kesehatan (K)	Kabupaten Pinar	12 bulan, 66 Kader (KSD)	Terlaksananya koordinasi rutin dan pemberian honorarium kader kesehatan (K)	Januari - Desember	DDP	46.440.000	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
									399.790.000					
		2	B.	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Pemukiman Prasejahtera										
				Pembangunan (Rehabilitasi/Perbaikan/Perbaikan Jalan Langkungan) Jeng	Sgarokangk	69 m/ 200 cm	Terlaksananya cor rabat beton jalan desa di Pedukuhan Ngurukangk	Mei - Juli	DDP	9.750.000	✓		Dana dan Inaroff/ukur Dana	Ermasari-SLP
Pembangunan (Rehabilitasi/Perbaikan Jalan Uluha Tali	Dadupan			500 m	Terlaksananya pembangunan Jalan Uluha Tali	Juni - Agustus	DDP	20.000.000	✓		Dana dan Inaroff/ukur Dana	Ermasari-SLP		
Pembangunan (Rehabilitasi/Perbaikan Jalan Desa (Tidul Jalan, Druasar)	Pinar, Dadupan, Sisono B, Warungghongry, Sisono A,			Tidul : 400 m, Druasar : 200 m	Jalan Kabupaten / Terlaksananya pembangunan Tidul pengantian jalan Jalan Kabupaten	Juni - Agustus	DDP	225.000.000	✓		Dana dan Inaroff/ukur Dana	Ermasari-SLP		
Pembangunan (Rehabilitasi/Perbaikan Pemukiman MUK Desa, Tirus Berwajah MUK Desa/Perumahan MUK Desa	Pinar A			1 blok Pemukiman, 70 m	Terlaksananya pembangunan Tidul Jalan Pemukiman	Mei - Juli	DDP	35.000.000	✓		Dana dan Inaroff/ukur Dana	Ermasari-SLP		
Sub Bidang Ekonomi Persekolahan														
Dukung pelaksanaan program Pemukiman (Rehabilitasi/Perbaikan Jalan) (RTU) GADEN Gerbang, velidun, GE	Pinar B, Ngurukangk, Warungghongry, Dadupan, Sisono A, Sisono B			11 KK dengan RTU) kerah tanah	Terlaksananya rumah layak huni dengan kerangka	Mei - Juni	DDP	71.390.500	✓		Kerangka pemukiman dan kerangka kerangka	Program Wulana, S.E		
Pembangunan Sistem Persekolahan Air Limbah (ur limbah rumah tangga)	Sisono A, Sisono C			50 unit SPAL, waga	Terlaksananya pembangunan kerangka langkungan pemukiman	April - Juni	DDP	52.274.500	✓		Dana what dan website	Program Wulana, S.E		
Persekolahan Persekolahan dan Persekolahan (K)	Sisono B			Tidul : 63,18 m dan Druasar : 5,4 m	Terlaksananya pemukiman di area pengantian Sanyah yang aman dan layak dan berjarak	Juli - Agustus	DDP	65.732.500	✓		Dana what dan website	Ermasari-SLP		
Sub Bidang Persekolahan, Kesehatan, dan Inaroff									1.990.000					

No	Bidang/ Area Kegiatan		Lokasi	Volume	Bantuan/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Biaya dan Sumber Penunjang			Nilai Pelaksanaan			Mekanisme Pengawasan	Bencana Nibla/area Kegiatan		
	Bidang	Jenis Kegiatan					Jumlah Dns	Buahan	Berkas/ Dokumen	Organisasi Pihak Ketiga	Organisasi Antar Desa	Berkas/ Dokumen			Organisasi Pihak Ketiga	
3	Pendidikan dan Kejuruan	a. Penyelenggaraan Informasi P2D2 Kaburuban (W/Info/Profil Informasi tentang P2D2, A/T/2024)	Kaburuban P2D	12 buah	Terwujudnya ketertarikan informasi penyelenggaraan Pemerintahan Kaburuban kepada Masyarakat	Januari - Desember	1.900.000	DOB	4				Kolektif dengan Dana Desa dan Budget Desa sebagai	Stasi Jember 3.17		
		b. Sub Bidang Pembelajaran					43.000.000									
		a. Pembelajaran/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan MIPA Desa	Tempa P2D, P2D A	perbaikan sekolah sedang dan Capura Tempa P2D	Merencanakan peningkatan badan jalan menuju lokasi wisata MIPA Desa/Kaburuban dan Terwujudnya Capura Wisata Tempa P2D	Mai - Juni	35.000.000	DOB	4					Merencanakan dan peruncukan anggaran desa	Erasmus S.L.P	
		b. Pengembangan Pariwisata Tuguas Desa	Kaburuban P2D	1 kali kegiatan	Terlaksananya program wisata dan pengembangan wisata dengan kegiatan seni dan budaya	Juli - Agustus	7.000.000	DOB	4					Merencanakan dan peruncukan anggaran desa	Erasmus S.L.P	
<b>Jumlah Per Bidang 2</b>							<b>700.000.000</b>									
3	Pendidikan dan Kejuruan	A. Sub Bidang Eksistensi, Keterlibatan Timnas, dan Perilaku/Keagamaan Masyarakat					<b>2.415.000</b>									
		a. Kegiatan dan Peningkatan Kapasitas Timnas (Karnas) dan Kegiatan (Karnas) Persepsi Kaburuban (Karnas)	Kaburuban P2D	1 kali kegiatan, 42 Timnas	Terlaksananya pembinaan dan peningkatan kapasitas personel Timnas Kaburuban	Agustus	2.415.000	POB	4				Desa Dana dan BUKDA sebagai	Tugas Buliyana 3.76		
		b. Sub Bidang Keleluasan dan Enggaman					<b>15.000.000</b>									
		a. Pengembangan Fasilitas Keleluasan, Adat/Kebudayaan, dan Kegiatan (KLT) di lingkungan desa/kampung (KLT) tingkat Kaburuban	Kaburuban P2D	1 kali kegiatan nasional	Terlaksananya gelar seni dalam rangka Hari Jadi Kaburuban P2D	Juli - Agustus	4.600.000	POB	4					Kolektif dengan Dana Desa dan Budget Desa sebagai	Erasmus S.L.P	
		b. Pemberian Stimulus Kegiatan Keagamaan	Kaburuban P2D	2 kali kegiatan	Perencanaan program hari raya natal dan kegiatan keagamaan Kaburuban	Mei, Desember	3.200.000	PAJ	4					Desa Dana dan BUKDA sebagai	Prasana Widarta S.L.P	
		c. Pelaksanaan Operasi Adat/tradisi dalam tingkat Kaburuban	Kaburuban P2D	1 kali kegiatan	Terlaksananya operasi adat nyatra malam	Juni - Juni	7.200.000	POB	4					Kolektif dengan Dana Desa dan Budget Desa sebagai	Erasmus S.L.P	
		<b>Sub Bidang Eksistensi dan Olah Raga</b>							<b>34.180.000</b>							
		a. Penyelenggaraan Festival/Lomba Keagamaan dan Olah Raga tingkat Desa	Kaburuban P2D	1 kali kegiatan	Terlaksananya perlombaan olahraga permainan HUT RI	Agustus	5.150.000	POB	4					Desa Dana dan anggaran	Prasana Widarta S.L.P	
		b. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga M23 Desa	Siyona A	1 paket	Terlaksananya pembangunan/pekerjaan perbaikan di Kelurahan Siyona A	Agustus	25.000.000	DOB	4					Desa Dana dan anggaran	Prasana Widarta S.L.P	
		c. Pelaksanaan Peningkatan Hari Besar Nasional	Kaburuban P2D	2 kali kegiatan	Terlaksananya peningkatan hari besar (dan HUT RI di 75 Tahun 2024)	April, Agustus	3.800.000	POB	4					Desa dan keorganisasian provinsi	MIPA Timna	
		d. Operasional Keagamaan	Kaburuban P2D	1 Lembar Keagamaan Kaburuban, 12 Syahid	Terlaksananya keagamaan operasional kegiatan keagamaan Kaburuban	Januari - Desember	2.200.000	PAJ	4					Keorganisasian tingkat perunguban desa	Prasana Widarta S.L.P	
		<b>Sub Bidang Keleluasan Masyarakat</b>							<b>21.771.000</b>							

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Batas dan Sumber Pembiayaan		Pola Pelaksanaan			Sasaran SDG Desa	Zona/ Wilayah Kegiatan	
	Bidang	Jenis Kegiatan					Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga			
4	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat	Kabupaten Ponorogo	12 bulan, 2 orang Kader Pembangunan Masyarakat	Terwujudnya operasional kegiatan KPM Kabupaten	Januari - Desember	4,375,000	DOB	✓			Desa adat dan wilayah	Ermasari, S.I.P.	
		b. Operasional Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten (TKPKKB)	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	Terlaksananya optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten (TKPKKB)	November - Desember	4,251,000	DOB	✓			Desa target kemiskinan	Prasana Widiana, S.E	
		c. Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	Terwujudnya operasional kegiatan dalam rangka bulan bhakti gotong royong masyarakat	Mei	1,650,000	DLL	✓				Kemiskinan untuk pembangunan desa	Ilmu Sastra
		d. Pembinaan RT dan RW	13 Pedukuhan	55 RT dan 13 RW	Peningkatan Kapasitas Pengurus RT dan RW dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat	Mei - Juni	3,325,000	PHH	✓				Kemiskinan untuk pembangunan desa	Tulus Budiyanto, S.NL
		e. Operasional LPMK	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	Terwujudnya kebutuhan operasional kegiatan Lembaga LPMK	Januari - Desember	2,490,000	PND	✓				Kemiskinan untuk pembangunan desa	Ilmu Sastra
		Operasional PKK	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	Terwujudnya kebutuhan operasional kegiatan Lembaga TP-PKK Kabupaten	Januari - Desember	5,200,000	ADD	✓			Kemiskinan untuk pembangunan desa	Prasana Widiana, S.E	
							<b>Jumlah Per Bidang 3</b>	<b>14,736,000</b>						
4	Pemberdayaan Masyarakat	<b>A. Sub Bidang Perencanaan dan Pelaksanaan</b>					<b>233,065,000</b>							
		a. Pelaksanaan Proklamasi Perumahan Adat (PPA) melalui penggabungan pemukiman, (2)	13 Pedukuhan	1 kelompok rumah bambiling, 13 kelompok rumah	Terlaksananya pemukiman bertanah terlaku bambiling bagi keluarga miskin	Mei - Juni	12,740,000	DLL	✓			Pelayanan dan pertumbuhan ekonomi desa	Ermasari, S.I.P.	
		b. Kegiatan Kebutuhan Pangan Tinggi Desa (Kubung Desa, (2)	13 Pedukuhan	14 Kelompok Tani, 650 KK petani	Terwujudnya ketahanan pangan/homoditas jagung dan padi bagi petani	Mei - Juni	265,000,000	DOB	✓			Desa target ketahanan	Ermasari, S.I.P.	
		c. Pembinaan/Pembinaan kelompok tani/Dayakan	13 Pedukuhan	14 Kelompok Tani	Terlaksananya rapat kerja pembinaan kelompok tani	Mei - Juni	3,325,000	DOB	✓			Pelayanan dan pertumbuhan ekonomi desa	Ermasari, S.I.P.	
		<b>B. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Kabupaten</b>					<b>25,000,000</b>							
a. Peningkatan Kapasitas Petinggi Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	3 kali kegiatan	Terlaksananya kegiatan pembinaan dalam rangka peningkatan kapasitas Petinggi Kabupaten	April - Mei	25,000,000	DOB	✓				Kemiskinan dan budaya desa adaptif	Ermasari, S.I.P.		
<b>C. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Peningkatan Anak dan Keluarga</b>						<b>9,485,000</b>								
a. Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Kabupaten	Kabupaten Ponorogo	3 kali kegiatan	Terwujudnya pembinaan Forum Anak Kabupaten	Agustus	1,855,000	DOB	✓				Desa adat dan wilayah	Prasana Widiana, S.E		
b. Pengembangan forum/pegiatan seni budaya untuk anak	Kabupaten Ponorogo	1 kali kegiatan	Terwujudnya Forum seni budaya untuk anak dan remaja dalam rangka penanggulangan narkoba dan kejahatan remaja	Juli	7,630,000	DOB	✓				Kemiskinan dan budaya desa adaptif	Prasana Widiana, S.E		

No	Bidang	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Masaun/ Masihat	Waktu Pelaksanaan	Biaya dan Jumlah Perkiraan		Bentuk	Pola Pelaksanaan		Masaun B/C/O dan Lama	Rencana Pelaksanaan Kegiatan
		Jenis Kegiatan	Jumlah Kegiatan					Kerjasama Aspek Dana	Kerjasama Pusat/ K/L					
		<b>B. Sub Bidang Subkegiatan Penanaman Modal</b>												
			• Pelatihan Pengiriman BUKER/BUMKAL Kabupaten Petir	Kabupaten Petir	1 kali kegiatan	Terdapatnya Pergerakan kegiatan pengirim dan pengembalian untuk BUMKAL Mugaen Ayo Kabupaten Petir	April - Mei	32.000.000	1110	✓			Pelatihan dan pengembalian ke kabupaten	Konsumsi B/P
		<b>B. Sub Bidang Persekolahan dan Pendidikan</b>												
			• Pembangunan/Rehabilitasi Pusat Desa/ Desa MISL Desa	Kabupaten Petir	1 unit Klas Desa	Terdapatnya Klas Desa yang representatif untuk pengembangan usaha BUMKAL	Agustus - September	35.000.000	1100	✓			Pelatihan dan pengembalian ke kabupaten	Konsumsi B/P
		<b>A. Sub Bidang Kesehatan Dasar</b>					<b>Jumlah Per Minggu 4</b>	<b>314.000.000</b>						
			• Pengiriman Kesehatan Dasar	Kabupaten Petir	12 bulan	Terdapatnya perbaikan keadaan dasar dan layanan di Kabupaten Petir	Januari - Desember	8.100.000	1100	✓			Pengiriman dan pengembalian ke kabupaten	Teknis Kabupaten B/P
			• Sub Bidang Kesehatan Masyarakat											
			• Pengiriman Kesehatan Masyarakat	Kabupaten Petir	28 RTM BSL/12 bulan	Terdapatnya Perbaikan kesehatan masyarakat Desa untuk meningkatkan (Growth) tingkat minat	Januari - Desember	100.000.000	1100	✓			Desa Kerja Kecamatan	Teknis Kabupaten B/P
							<b>Jumlah Per Minggu 0</b>	<b>100.000.000</b>						
							<b>Jumlah TOTAL:</b>	<b>3.201.000.718</b>						

Petir, 20 September 2018  
 Disetujui oleh  
 Tim Penggerak PKK Kabupaten  
 Petir  
 (Signature)  
 (Signature)  
 (Signature)





**B. Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah dari APBD Kabupaten, APBD Propinsi, APBN dan Danais**

Berbagai usulan program dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa/Kalurahan yang tidak dapat diusulkan melalui RKP Kal atau didanai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan, selanjutnya dapat diusulkan melalui DURKP (Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah) untuk didanai dari sumber dana APBD Kabupaten, APBD Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, APBN Pusat maupun Dana Keistimewaan.

DURKP yang diusulkan melalui APBD Kabupaten, APBD Propinsi dan APBD serta Danais selanjutnya diusulkan berjenjang melalui Musrenbang Kapanewon, dan Musrenbang Kabupaten, yakni usulan dari APBD untuk usulan program tahun 2025, dan yang diusulkan melalui Danais diusulkan untuk perencanaan tahun anggaran 2026. Usulan DURKP ini meliputi 4 Bidang sebagai berikut :

- 1) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan,
- 2) Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan,
- 3) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan, dan
- 4) Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan.

Daftar Usulan RKP Kalurahan Petir untuk perencanaan program tahun 2025 dan 2026 sebagaimana ditunjukkan pada tabel /Form III.5.

DAFTAR USULAN RKP KALURAHAN (APBD KABUPATEN, APBD DIY, DAN APBD TAHUN 2025  
SERTA DANA KEISTIMEWAAN 2024)

KALURAHAN : PETIR  
KAPANEWON : RONGKOP  
KABUPATEN : GUNUNGKIDUL  
PROVINSI : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No.	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Desaran/ Manfaat	Prakiraan Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD DIY,
<b>A Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kalurahan</b>						
1	Pengadaan Pemasangan Air Hujan (PAH)	Watumengkurep, Dadapan, Sinyos B	3 unit	Keluarga miskin belum memiliki PAH/ketersediaan air bersih di musim kemarau	24,000,000	PKW
2	Bimbingan Teknis Pengelolaan Keuangan	Kalurahan Petir	30 orang	Peningkatan Kapasitas Pemerintah Kalurahan	6,000,000	PKW
3	Bimbingan Teknis Perencanaan Pembangunan Kalurahan	Kalurahan Petir	30 orang	Peningkatan Kapasitas Pemerintah Kalurahan	16,000,000	PKW
4	Pengelolaan Posbindu	1 Padukuhan	10 orang	Teradanya Posbindu sebagai pusat kesehatan masyarakat	4,000,000	PKW
5	Pelatihan Kesehatan Jiwa	Kalurahan Petir	25 orang Kader	Peningkatan Kapasitas Kader Kesehatan Jiwa/Kader Forum Lestera Jiwa	4,507,000	PKW
6	Pelatihan Kader Terlatih PMBA pendampingan Balita Stunting	Kalurahan Petir	16 orang	Kader Kesehatan/Pencegahan Balita Stunting	23,210,000	PS/Dinas Kesehatan
7	Pelatihan Deteksi Dini Faktor Risiko Penyakit Tidak Menular	Kalurahan Petir	25 orang Kader Kesehatan	Pencegahan Penyakit Tidak Menular bagi warga masyarakat	4,000,000	PS/Dinas Kesehatan
8	Pendampingan Ibu Hamil, Ibu Nifas, dan Ibu Menyusui, dan Bayi baru lahir	Kalurahan Petir	25 orang Kader Kesehatan	Peningkatan Kesehatan bagi Ibu Hamil, Ibu Nifas, Ibu menyusui dan Bayi baru lahir	19,010,000	PS/Dinas Kesehatan
9	Penyuluhan Kerukunan Umat Beragama bagi Masyarakat	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/20 orang	FKUB/Pencegahan konflik antar umat beragama	8,010,000	PS/DakwahPol
10	Pelatihan Keterampilan Masyarakat Desa/Kalurahan Prima	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/25 orang	Peningkatan Keterampilan bagi warga Kelompok Kalurahan Prima	12,730,000	PS/Dinas Kesehatan
11	Pengadaan Seragam Linmas	Kalurahan Petir	42 paket	Kebutuhan Seragam Linmas Terpenuhi	20,000,000	APBD Prop, APBD
12	Pembinaan anggota Satliras	Kalurahan Petir	1 paket	Pembinaan dan Pemberdayaan Satuan Perlindungan Masyarakat dan SAR	9,635,000	APBD Prop, APBD
13	Pembangunan Lapangan Olah Raga	Kalurahan Petir	1 paket	terlaksananya pembangunan lapangan olah raga	150,000,000	APBD Prop, APBD
14	Pengembangan Destinasi Wisata Budaya	Kalurahan Petir	1 paket	Terlaksananya pembangunan sarana prasarana wisata budaya	1,000,000,000	APBD Prop, APBD
15	Penaertipikatan Tanah Kas Desa	Kalurahan Petir	1 Paket	Terlaksananya penaertipikatan tanah kas desa	70,000,000	APBD Prop, APBD
16	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan	Kalurahan Petir	2 kali kegiatan/ 20 orang	Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan bagi generasi muda	6,000,000	Dana
17	Pengembangan Bahasa dan Sastra (Pembinaan bahasa dan sastra)	Kalurahan Petir	3 kali kegiatan/25 orang	Terlaksananya Pembinaan Bahasa dan Sastra bagi penggiat seni dan budaya	9,000,000	Dana
18	Pembinaan dan Pengelolaan Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan, 30 orang	Terlaksananya Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya	3,000,000	Dana
19	Peningkatan Lembaga Wisata Budaya (pelatihan, bintek kelembagaan)	Kalurahan Petir	2 kali kegiatan, 20 orang	Peningkatan Kompetensi dan kapasitas Tim Pelatari Budaya	8,000,000	Dana
20	Penyusunan Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan, Lembaga Kalurahan Budaya	Teradanya Program Dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan	7,500,000	Dana
21	Pembinaan Kelembagaan Pelaksanaan Keistimewaan	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan, 30 orang	Peningkatan Pengelolaan Lembaga Kalurahan Budaya	3,500,000	Dana
<b>Jumlah Bidang A</b>					<b>1,408,102,000</b>	

No.	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Estimasi Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD, DDT, ...)
<b>B Bidang Pembangunan Desa/Kelurahan</b>						
1	Pengadaan Cermin Tikung (Jalan Kabupaten)	Petir A, Ngein, Dadapan, Sylene B	3 unit	Pengamanan lalu lintas warga masyarakat	18,000,000	PTWK
2	Pembangunan Drainase/Selokan (Jalan Kabupaten Ruas Petir-Pakel)	Petir B	150 m	Pengamanan jalan raya dari abrasi air dan tanah dari wilayah pengunungan	75,000,000	PTWK
3	Pembangunan Talud Jalan Kabupaten (Ruas Petir-Semugih)	Petir C	300 m	Pengamanan badan jalan dari longsor	125,000,000	PTWK
4	Bedah Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	11 Padukuhan	11 KK dengan RTLH	Peningkatan derajat kesehatan bagi warga dengan Rumah Tidak Layak Huni	220,000,000	PTWK
5	Rehab Jalan Kabupaten (Ruas Petir-Ngenep)	Dadapan	1.000 m	Kelancaran akses transportasi masyarakat mendukung peningkatan ekonomi	450,000,000	PTWK
6	Pengolahan Persampahan (pengadaan wheelbin beroda)	13 Padukuhan, Kelurahan Petir	15 set	Tersedianya peralatan pengolahan sampah	22.500,000	PIS/DLH
7	Pengadaan Tempat Sampah Terpisah	13 Padukuhan, Kelurahan Petir, SD, TK, PAUD	24 set	Tersedianya peralatan pengolahan sampah terpisah	36,000,000	PIS/DLH
8	Pelebaran Jalan (Jalan Kabupaten Ruas Petir-Baran)	Petir C	200 m	Kelancaran akses transportasi dan mengantisipasi terjadinya kecelakaan lalu lintas	50,000,000	PIS/DPUKPK
9	Pembangunan Talud Jalan Kabupaten (Ruas Petir-Ngenep)	Dadapan	350 m	Pengamanan badan jalan dari longsor	140,000,000	PIS/DPUKPK
10	Pembangunan/Rehabilitasi Telaga / Embung	Petir C	1 Paket	Tersedianya air untuk pertanian dan pengelolaan ikan di embung/telaga	2,580,000,000	PIS/DPUKPK
11	Peningkatan Kapasitas Jalan Kabupaten Dengan Pembangunan Talud Pasangan	Kelurahan Petir	500 mtr	Penguatan Badan jalan dengan pembangunan talud jalan untuk mencegah longsor	867,566,000	APBD Prop, APBN
12	Peningkatan Kapasitas Jalan Kabupaten Dengan Pembangunan Saluran Drainase	Kelurahan Petir	400 mtr	Pembangunan Drainase Jalan Type B Ukuran 0,8 x 0,6 m tebal 0,3 m per m'	455,533,600	APBD Prop, APBN
13	Peningkatan Kapasitas Jalan Kabupaten Dengan Lapis Aspal Penetrasi	Kelurahan Petir	1500 mtr	Peningkatan Lebar jalan sesuai standar dengan lapis perkerasan aspal penetrasi	484,140,000	APBD Prop, APBN
14	Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Quadral)	Kelurahan Petir	100 meter	Pagar pengaman yang dipasang pada sisi luar bahu jalan untuk memperingatkan pengemudi akan adanya bahaya (jurang) dan melindungi pemakai jalan agar tidak sampai terperosok	140,000,000	APBD Prop, APBN
15	Pembangunan Cor Rabat Beton Jalan Desa	Kelurahan Petir	1 Km	Pembangunan Cor Rabat Beton Jalan Kelurahan penghubung antar Padukuhan	250,000,000	APBD Prop, APBN
16	Pembangunan Tugu Batas Desa	Kelurahan Petir	3 unit tugu batas Kelurahan	Terlaksananya pembangunan tugu batas desa	75,000,000	APBD Prop, APBN
17	Pemasangan Penerangan Jalan Umum (PJU)	Kelurahan Petir	15 titik/lokasi	terlaksananya pengadaan lampu penerang jalan Kabupaten di Desa Melikan	375,000,000	APBD Prop, APBN
18	Pembangunan JUT	Kelurahan Petir	2 paket	terlaksananya pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) menuju lokasi pertanian	100,000,000	APBD Prop, APBN
19	Pembangunan Telaga/Embung	Kelurahan Petir	1 paket	terlaksananya pembangunan Telaga untuk wisata dan pertanian	500,000,000	APBD Prop, APBN
20	Pengadaan Sarana Prasarana Lembaga Kelurahan Budaya	Kelurahan Petir	Gedung dan Prasarana Kelembagaan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya	150,000,000	Danais
21	Pembangunan Joglo Balai Budaya	Kelurahan Petir	1 unit Balai Budaya	Tersedianya Joglo Budaya sebagai pusat kegiatan seni budaya	150,000,000	Danais
22	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Kantor Kelurahan	Kelurahan Petir	1 paket	Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran untuk penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Urusan Kristinewan	350,000,000	Danais

No.	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Mandaat	Estimasi Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD DIY, ...)
23	Pembangunan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan	Kaburahan Petir	1 paket	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan	150,000,000	Dana
24	Pembangunan Situs Petilasan Milik Kaburahan	Petilasan Mbah Jobeh	1 paket	Terbangunnya situs/wisata budaya untuk pengembangan adat/tradisi dan budaya di masyarakat	250,000,000	Dana
<b>Jumlah Bidang B</b>					<b>4,013,739,600</b>	
<b>C Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa/Kaburahan</b>						
1	Penyediaan dan pengembangan sarana Pertanian (Budidaya Bawang Merah)	Kaburahan Petir	1 Kelompok/25 orang	Pengembangan komoditas bawang merah untuk peningkatan kesejahteraan petani	7,325,000	PS/DPP
2	Kampanye Gemar Makan Ikan di Poyandu	Kaburahan Petir	1 kali Kegiatan, 25 orang	Peningkatan Gai balita di Poyandu	3,100,000	PTWK
3	Pembinaan Desa Wisata	Kaburahan Petir	1 paket	Pembinaan dan pelatihan desa wisata peserta 30 orang di Gunungkidul selama 1 hari dilanjutkan dengan kunjungan ke DIY selama 1 hari, untuk meningkatkan pemahaman & kemampuan pengelolaan desa wisata.	16,250,000	APBD Prop
4	Bimbingan Teknis Desa Wisata	Kaburahan Petir	1 paket	Pembinaan kapasitas SDM 12 Desa wisata yang telah ditetapkan oleh Bupati, dengan peserta 30 orang di Gunungkidul selama 1 hari dilanjutkan dengan kunjungan ke DIY selama 1 hari, untuk meningkatkan kapasitas SDM bagi pengurus dan anggota Pengelola Desa Wisata	16,250,000	APBD Prop
5	Pembinaan Kelompok Sadar Wisata (Pokdarwis)	Kaburahan Petir	1 paket	Pembinaan dengan peserta 30 orang, selama 1 hari di Gunungkidul dilanjutkan dengan kunjungan ke DIY selama 1 hari, dengan narasumber dari ASN,akademisi/praktisi, untuk peningkatan kapasitas SDM Pokdarwis dan masyarakat di sekitar destinasi wisata.	16,250,000	APBD Prop
6	Pembinaan Promosi dan Pemasaran bagi UMKM	Kaburahan Petir	1 paket	Penyelenggaraan kegiatan bertujuan memberikan pembinaan bagi UMKM di bidang promosi dan pemasaran. Peserta dilatih bagaimana cara mempromosikan produk, strategi pemasaran dan etika dalam berbisnis.	4,640,000	APBD Prop
7	Demplot tanaman pangan, hortikultura dan peternakan	Kaburahan Petir	1 paket	Lahan percontohan di lahan petani meliputi budidaya, pengendalian OPT dan pasca panen untuk 30 orang peserta	3,375,000	APBD Prop
8	Bimtek Sandang	Kaburahan Petir	1 paket	Penyelenggaraan Bimtek sandang diharapkan dapat meningkatkan kualitas, inovasi dan diversifikasi produk sandang - Produk yang dihasilkan berupa kain batik cap, kain batik tulis, baju dan baju jadi, tas, dompet - Peningkatan inovasi produk untuk pengrajin yang sudah ekis - Sentra atau calon Sentra yang bisa mengekspor ke luar negeri,	19,897,500	APBD Prop

No.	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Prakiraan Biaya (Rp)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD DIY,
9	Bimtek inovasi produk dan diversifikasi produk kerajinan kayu (mebel dan limbah kayu)	Kaburahan Petir	1 paket	- Bimtek Bagi IKM mebel kayu dan kerajinan limbah kayu di sentra / calon sentra mebel kayu dan kerajinan limbah kayu - Peserta dilatih membuat produk yang lebih inovatif dan sesuai kebutuhan pasar - Jenis produk yang dihasilkan furniture multi fungsi (kursi bertingkat juga untuk tangga, meja taman jadi kursi santai, lemari sekaligus meja belajar, dll) - Jenis produk kerajinan limbah kayu : barang fungsional (nampan, pigura, wastafel, dsb) dan souvenir (gantungan kunci, fanet, dsb)	22,000,000	APBD Prop
10	Pengembangan Industri Kreatif (anyaman bambu, kerajinan, dan lain-lain)	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan, 30 orang	Terlaksananya Pengembangan Industri Kreatif	7,500,000	Danaisi
11	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional (Jamu Tradisional, Pijat, dan lain-lain)	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan, 10 orang	Terwujudnya peningkatan pelayanan kesehatan tradisional	2,500,000	Danaisi
12	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya	Kaburahan Petir	1 paket	Terlaksananya Pengembangan Atraksi Wisata Budaya	100,000,000	Danaisi
13	Pengembangan Ekonomi Perempuan	Kaburahan Petir	1 paket	Terlaksananya Pengembangan Ekonomi Perempuan	30,000,000	Danaisi
Jumlah Bidang C					249,047,500	
<b>D</b>	<b>Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kaburahan</b>					
1	Pelatihan Budidaya Jagung	Kaburahan Petir	1 Kelompok/25 orang	Peningkatan komoditas jagung untuk kesejahteraan petani	9,025,000	PS/DPP
2	Pelatihan Pasca Panen hasil pertanian	Kaburahan Petir	1 Kelompok Wanita Tani/25 orang	Peningkatan pendapatan petani dari hasil komoditas pertanian yang ada	10,052,000	PS/DPP
3	Pelatihan Pengolahan Hasil Pertanian (Pengolahan Kripik)	Kaburahan Petir	1 Kelompok/25 orang	Peningkatan pendapatan kelompok wanita tani	10,052,000	PS/DPP
4	Bazaar Produk IKM Lokal	Kaburahan Petir	20 IKM	IKM/Pemasaran Produk Lokal	15,000,000	PS/Diadag
5	Pelatihan Budidaya Ikan di Telaga	Ploso, Petir ABC	2 paket kegiatan, 2 telaga	Peningkatan Keterampilan dan Pengetahuan bagi pengelola telaga	5,580,000	PS/Dinas Kelautan dan Perikanan
6	Pelatihan UMKM mikro dalam pemasaran, desain dan teknologi	Kaburahan Petir	30 orang/UMKM	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Pelaku UMKM di bidang pemasaran, desain dan teknologi	14,500,000	PTWK
7	Pelatihan Sablon Kain bagi Kelompok UMKM	Kaburahan Petir	1 Kelompok/30 orang	Pengembangan dan inovasi produk UMKM	18,520,000	PTWK
8	Pelatihan Servis Sepeda Motor	Kaburahan Petir	16 orang	Peningkatan kompetensi dan Keterampilan bagi Pemuda/pencari kerja	45,000,000	PTWK
9	Pelatihan Komputer bagi pencari kerja	Kaburahan Petir	16 orang	Peningkatan kompetensi dan Keterampilan bagi Pemuda/pencari kerja	45,000,000	PTWK
10	Pelatihan pengolahan aneka keripik	Kaburahan Petir	1 angkatan	Peningkatan Pendapatan petani melalui keterampilan pengolahan komoditas hasil pertanian	7,000,000	APBD Prop
11	Bimtek olahan makanan aneka olahan ketela	Kaburahan Petir	1 paket	Bimtek yang bertujuan untuk peningkatan kualitas, diversifikasi, produk dan kemasan olahan makanan aneka olahan ketela - Jenis produk yang akan dihasilkan antara lain puchilo, lanting, kerupuk ketela, lempeng, buka ketela, brownies, getuk aneka rasa, dan aneka roti.	14,000,000	APBD Prop

No.	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Besaran/ Manfaat	Estimasi Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD DIY, ...)
12	Budidaya ikan lele higienis terintegrasi sayuran organik	Kaburahan Petir	1 paket	1. Pelatihan budidaya lele higienis dengan pemanfaatan lisbahnya untuk pupuk tanaman 2. Terintegrasi dengan tanaman sayuran	17,450,000	APBD Prop
13	Pelatihan pengolahan pasca panen hasil pertanian	Kaburahan Petir	1 paket	Penyelenggaraan pelatihan pengolahan hasil tanaman pangan, perkeluan, hortikultura dan atau peternakan untuk 25 orang peserta selama 2 hari	9,250,000	APBD Prop
14	Pelatihan manajemen lumbung pangan desa	Kaburahan Petir	1 paket	Pelatihan manajemen pemberdayaan lumbung pangan bagi desa/kelompok tani/pengurus lumbung yang meliputi manajemen pengelolaan dan perawatan bahan pangan, selama 2 hari untuk 25 orang peserta	4,700,000	APBD Prop
15	Pelatihan Budidaya Tanaman Pangan	Kaburahan Petir	1 paket	Penyelenggaraan pelatihan budidaya tanaman pangan padi/jagung/kedelai/ubi kayu yang meliputi persiapan benih, penanaman, dan pemupukan serta persiapan lahan untuk 25 orang peserta	8,750,000	APBD Prop
16	Pelatihan budidaya tanaman hortikultura	Kaburahan Petir	1 paket	Penyelenggaraan pelatihan budidaya tanaman hortikultura (cabe, bawang merah, jamur) yang meliputi persiapan benih, penanaman, dan pemupukan serta persiapan lahan untuk 25 orang peserta	6,075,000	APBD Prop
17	Penyelenggaraan Event Pongglat Seni	Kaburahan Petir	1 paket	Terlaksananya Penyelenggaraan Event Pongglat Seni	150,000,000	Dana
Jumlah Bidang D					389,954,000	
<b>JUMLAH TOTAL</b>					<b>10,060,883,100</b>	



Petir, 30 September 2022  
Ketua Tim Penyusun RKP Kaburhan

*(Signature)*  
TOMI WIBOWO, S.Sos.

## BAB V PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat Kalurahan pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat Kalurahan saling bekerjasama membangun Kalurahan. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di Kalurahan. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Proses penyusunan RKP Kalurahan yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan riil masyarakat akan mendorong percepatan pembangunan skala Kalurahan menuju kemandirian Kalurahan di masa yang akan datang.



## RENCANA KEGIATAN HASIL PENCERMATAN RPJM KALURAHAN 2020-2025

KALURAHAN : PETIR  
 KAPANEWON : RONGKOP  
 KABUPATEN : GUNUNGKIDUL  
 PROVINSI : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No.	Bidang / Kegiatan	Volume	Prakiraan Pagu Dana (Rp.)	Lokasi / Padukuhan	Keterangan
<b>A.</b>	<b>Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan</b>				
	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja A. Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa				
1	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa	12 bulan	30,755,000	Kalurahan Petir	
	B. Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kalurahan				
1	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	1 unit sound system balai kalurahan	7,500,000	Kalurahan Petir	
2	Pengadaan Peralatan Kerja	1 unit printer dan 1 unit genset	8,500,000	Kalurahan Petir	
	Sub Bidang Pengelolaan Administrasi C. Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan				
1	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Profil Kalurahan	12 bulan	17,764,800	Kalurahan Petir	
2	Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Kalurahan	2 unit filling kabinet	5,000,000	Kalurahan Petir	
	Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja D. Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan				
1	Pengisian Pamong Kalurahan	1 kali kegiatan, 2 Pamong Kalurahan	36,670,000	Kalurahan Petir	
2	Penghargaan purna tugas bagi aparaturnya pemerintahan desa	2 pamong Kalurahan Purna tugas	21,095,000	Kalurahan Petir	
	E. Sub Bidang Pertanahan				
1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan	13 Padukuhan	5,566,800	Kalurahan Petir	
2	Intensifikasi Pemungutan Pajak Daerah (PBB)	13 Padukuhan	450,000	Kalurahan Petir	
<b>B.</b>	<b>Bidang Pembangunan Kalurahan</b>				
1	Penyelenggaraan PAUD Milik Kalurahan (Operasional kegiatan PAUD)	4 PAUD Kalurahan, 12 bulan	8,320,000	Kalurahan Petir	
2	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku-buku bacaan, Honor Penjaga Perpustakaan)	12 bulan	2,940,000	Kalurahan Petir	
	B. Sub Bidang Kesehatan				
1	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Insentif Kader Posyandu 65 org, KPM 2 org, operasional kegiatan 12 bulan, 15 ibu hamil	56,224,800	Kalurahan Petir	
2	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	65 peserta, 1 kali kegiatan	2,005,000	Kalurahan Petir	



No.	Bidang / Kegiatan	Volume	Prkiraanan Pagu Dana (Rp.)	Lokasi / Padukuhan	Keterangan
3	Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	12 bulan	3,800,000	Kalurahan Petir	
4	Pengasuhan Bersama atau Hina Keluarga Balita (HKIB)	1 Kali kegiatan, 65 peserta	1,997,000	Kalurahan Petir	
5	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	8 Posyandu	16,000,000	Kalurahan Petir	
6	Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita/Siswa PAUD	12 bulan	16,800,000	Kalurahan Petir	
7	Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB	1 paket kegiatan	2,755,000	Kalurahan Petir	
8	Insentif Kader Kesehatan/KB	12 bulan, 66 Kader	46,440,000	Kalurahan Petir	
<b>C. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan</b>					
1	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan/gang	25 mtr	9,750,000	Petir A	
2	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengerasan Jalan Usaha Tani	300 mtr	30,000,000	Dadapan	
3	Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Jalan Desa (Talud Jalan, Drainase)	Talud : 400 m, Drainase : 200 m	225,000,000	Ploso, Dadapan, Petir A, Siyono B, Watumengkurep, Siyono A	
4	Pembangunan/Rehabilitasi Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasian Milik Desa	1 lokasi Pemakaman, 70 m	35,000,000	Kalurahan Petir	
<b>D. Sub Bidang Kawasan Permukiman</b>					
1	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Gakin	11 KK dengan RTLH lantai	71,789,500	Petir II, Ngurakurak, Watumengkurep, Dadapan, Siyono A, Siyono II	
1	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Air limbah rumah tangga)	50 KK	52,274,500	Siyono A, Siyono C	
<b>E. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi,</b>					
1	Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Balho/Papan Informasi tentang RKPKal, APBKal)	12 buah	1,980,000	Kalurahan Petir	
<b>P. Sub Bidang Pariwisata</b>					
1	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	2 lokasi, pembangunan talud tebing	35,000,000	Petir A	
2	Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa	1 kali kegiatan	7,000,000	Kalurahan Petir	
<b>C. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan</b>					
<b>A. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat</b>					
1	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Kalurahan (Satlinmas Kalurahan)	1 kali kegiatan, 42 orang satlinmas Kalurahan	2,415,000	Kalurahan Petir	
<b>B. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</b>					
1	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, perayaan hari raya keagamaan, dll) tingkat Kalurahan	1 kali kegiatan kesenian	4,600,000	Kalurahan Petir	
2	Pemberian Stimulan Kegiatan Keagamaan	2 kali kegiatan	3,200,000	Kalurahan Petir	
3	Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Kalurahan	1 kali kegiatan	7,200,000	Kalurahan Petir	

Format III.1. Proyeksi Pendapatan Kalurahan

PROYEKSI PENDAPATAN ASLI KALURAHAN, PAGU INDIKATIF KELOMPOK TRANSFER DAN PENDAPATAN LAIN-LAIN TAHUN 2024

KALURAHAN : PETIR  
 KAPANEWON : RONGKOP  
 KABUPATEN : GUNUNGKIDUL  
 PROVINSI : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No.	Indikatif Program / Kegiatan Desa	Jumlah Dana (Rp.)	Keterangan
<b>I</b>	<b>Pendapatan Asli Desa (PADesa)</b>	<b>37,910,200</b>	<b>1.88%</b>
A	Hasil Usaha Desa	2,369,200	
	1 Bagi Hasil BUMDes	2,369,200	
B	Hasil Pengelolaan Aset Desa	8,100,000	
	1 Pasar Desa	900,000	
	2 Kios Desa	7,200,000	
C	Swadaya, Partisipasi dan Gotong-royong	-	
D	Lain-lain Pendapatan Asli Desa	27,441,000	
	1 Pungutan Desa	900,000	
	2 Pengelolaan Tanah Kas Desa	26,291,000	
	3 bagian hasil sadranan	250,000	
<b>II</b>	<b>Kelompok Dana Transfer</b>	<b>1,963,634,900</b>	<b>97.36%</b>
A	Dana Desa (APBN)	1,025,183,000	
B	Alokasi Dana Desa (bagian dana perimbangan kabupaten)	866,052,600	
C	Dana bagian dari hasil pajak dan retribusi	72,399,300	
	1 Bagian Hasil Pajak Daerah	48,480,800	
	2 Bagian Hasil Retribusi Daerah	23,918,500	
D	Bantuan Keuangan	-	
	1. APBD Provinsi	-	
	a. BKK APBD Propinsi (PBP)	-	
	b. Dana Keistimewaan (DAIS)	-	
	2. APBD Kabupaten	-	
	a. BKK APBD Kabupaten (PBK)	-	
<b>III.</b>	<b>Pendapatan Lain-lain</b>	<b>15,240,000</b>	<b>0.76%</b>
	1. Hibah/Kerjasama dengan Pihak Ketiga	13,240,000	
	a. Dana Sosial Bumdesma Rongkop	12,740,000	
	b. bagi hasil Bumdesma Rongkop	500,000	
	2. Koreksi kesalahan Belanja tahun sebelumnya	-	
	3. Bunga Bank	2,000,000	
	a. Bunga Bank	2,000,000	
	4. Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	
	a. Hadiah Lunas Pajak	-	
<b>JUMLAH</b>		<b>2,016,785,100</b>	



Petir, 30 September 2023  
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

*(Signature)*  
 TOMI WIBOWO, S.Sos.

DAFTAR KEGIATAN PEMBANGUNAN YANG MASUK KE KALURAHAN

KALURAHAN : PETIR  
KAPANEWON : RONGKOP  
KABUPATEN : GUNUNGKIDUL  
PROVINSI : D.I.YOGYAKARTA

No	Asal Program/ Kegiatan	Nama Program/ Kegiatan	Prakiraan Pagu Dana (Rp.)	Prakiraan Pelaksana
1	Dari Pemerintah	-	-	-
2	Dari Pemerintah Daerah Provinsi	-	-	-
3	Dari Pemerintah Daerah Kabupaten	-	-	-
4	Dari Penjaringan Aspirasi Masyarakat oleh DPRD Kabupaten/ Kota	-	-	-
JUMLAH			0	



Petir, 30 September 2023  
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

  
TOMI WIBOWO, S.Sos.

B



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
KAPANEWON RONGKOP

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦏꦥꦤꦺꦮꦸꦤ꧀ꦫꦺꦁꦏꦺꦥ

Jalan Raya Baran 78 Semugih, Rongkop, Gunungkidul 55883  
Posel: rongkop@gunungkidulkab.go.id, Laman: rongkop.gunungkidulkab.go.id

Rongkop, 22 - September 2023

Kepada

Nomor : 100.3.4.3/573

Yth. Sdr. Lurah Petir

Sifat : Segera

Lampiran : 1 (Satu) berkas

di -

Hal : Penyampaian Hasil Evaluasi

Petir

Rancangan RPKal Tahun 2024

Sesuai dengan pasal 2 Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2007 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepala Daerah dalam Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Camat, bahwa salah satu wewenang Kepala Daerah yang dilimpahkan kepada Panewu adalah Evaluasi Peraturan Kalurahan.

Sehubungan dengan hal tersebut kami telah melakukan evaluasi terhadap Peraturan Kalurahan Petir Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2024. Selanjutnya kami mohon Saudara Lurah untuk menindaklanjuti rekomendasi atas evaluasi yang telah kami lakukan. Ada pun hasil evaluasi berikut rekomendasi terlampir.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.



ESUSUHARTO, S.H., M.Si

Pembina, IV/a

NIP. 19670714 199603 1 003

Lampiran surat

Nomor : 100.3.4.3/573

Tanggal : 22 September 2023

## HASIL EVALUASI DAN REKOMENDASI RANCANGAN RPKAL 2024

### KALURAHAN: PETIR

NO.	HASIL EVALUASI	REKOMENDASI
1.	Pada bagian DASAR HUKUM rancangan peraturan kalurahan ini belum mencantumkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.	Agar dicantumkan
2.	Terdapat bagian "Memperhatikan" di pembukaan rancangan peraturan kalurahan ini.	Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 41 Tahun 2014 tentang Teknik Penyusunan Produk Hukum Desa menyebutkan bahwa Pembukaan Peraturan Kalurahan terdiri atas: a. frasa " Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa"; b. jabatan pembentuk Peraturan Kalurahan; c. konsideran; d. dasar hukum; e. frasa "Dengan Kesepakatan Bersama Badan Permusyawaratan Kalurahan dan Lurah"; f. memutuskan; dan g. menetapkan. Sehingga "Memperhatikan" tidak perlu dimasukkan dalam penyusunan Peraturan Kalurahan.
3.	Pada bagian "Menetapkan" tertulis: PERATURAN KALURAHAN TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2024	Agar dilengkapi sehingga menjadi: PERATURAN KALURAHAN PETIR TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2024
4.	Pada LAMPIRAN rancangan peraturan kalurahan ini: BAB II GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - B.KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - 1. KEBIJAKAN PENDAPATAN KALURAHAN hanya berupa tabel proyeksi pendapatan.	Sebaiknya pada subbab ini menyajikan uraian atas target dan realisasi pendapatan kalurahan baik yang bersumber dari pendapatan asli kalurahan maupun dari pendapatan transfer. Untuk uraian atas pendapatan asli kalurahan dijelaskan atas target dan realisasi pendapat asli kalurahan.

5.	Pada LAMPIRAN rancangan peraturan kalurahan ini: BAB II GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - B.KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - 2. KEBIJAKAN BELANJA KALURAHAN hanya berupa tabel belanja.	Sebaiknya pada subbab ini diuraikan kebijakan kalurahan dalam rangka perwujudan prioritas dan sasaran kalurahan sesuai dengan misi, prioritas dan sasaran kalurahan yang tertuang dalam RPJM serta tema prioritas kalurahan tahun 2024 sesuai utamanya kegiatan-kegiatan apa saja yang menjadi prioritas kalurahan kaitannya dengan SDGs Desa serta indikator yang akan dicapai melalui prioritas belanja kalurahan tahun 2024.
6.	Pada LAMPIRAN rancangan peraturan kalurahan ini: BAB II GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - B.KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN - 3. KEBIJAKAN PEMBIAYAAN KALURAHAN hanya berupa tabel pembiayaan.	Sebaiknya pada subbab ini dijelaskan arah kebijakan pembiayaan tahun 2024, yaitu sumber-sumber penerimaan pembiayaan dan penggunaan pengeluaran pembiayaan.
7.	Pada LAMPIRAN rancangan peraturan kalurahan ini: BAB III EVALUASI KEGIATAN PEMBANGUNAN - A. EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM RKP KALURAHAN TAHUN LALU telah cukup lengkap dengan menguraikan pelaksanaan pembangunan kalurahan berdasarkan pada RKP Kalurahan tahun sebelumnya, Akan tetapi tabel yang ditampilkan hanya tabel Evaluasi/Laporan Lurah Atas Realisasi RKP Kalurahan 2023.	Perlu ditampilkan tabel Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2023 dan tabel Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 20232 sesuai dengan format tabel pada Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor 100.4.4.2/4453 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024.
8.	Pada LAMPIRAN rancangan peraturan kalurahan ini: BAB III EVALUASI KEGIATAN PEMBANGUNAN - B. IDENTIFIKASI MASALAH BERDASARKAN RPJM KALURAHAN dan PRIORITAS PEMBANGUNAN telah memuat identifikasi permasalahan dan kendala-kendala di Kalurahan dalam rangka perwujudan target RPJM Kalurahan.	Perlu juga diuraikan upaya-upaya dan kebijakan yang akan diambil oleh kalurahan dalam mengatasi danantisipasi permasalahan yang terjadi.

9.	Kegiatan Operasional Forum Desa Siaga/Kalurahan Sehat dan operasional Rumah Desa Sehat (RDS) pada Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa belum direncanakan.	Agar dimasukkan dalam rencana kerja Pemerintah Kalurahan Petir Tahun 2024. Operasional dimaksud, untuk disesuaikan dengan fungsi RDS sebagai: a. Pusat informasi pelayanan sosial dasar di Desa khususnya bidang kesehatan; b. Ruang literasi kesehatan di kaluraha; c. Wahana komunikasi, informasi, dan edukasi tentang kesehatan di kalurahan; d. Forum advokasi kebijakan pembangunan kalurahan di bidang kesehatan; dan e. Pusat pembentukan dan pengembangan kader pembangunan manusia.
10.	Kegiatan Peningkatan Kapasitas BUMKAL pada Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan belum direncanakan.	Untuk optimalisasi BUMKAL Petir, mohon Kegiatan Peningkatan Kapasitas BUMKAL dimasukkan dalam rencana kerja Pemerintah Kalurahan Petir Tahun 2024, misal dalam bentuk penyusunan rencana bisnis BUMKAL.
11.	Hasil Pencermatan RPJM Kalurahan belum dilampirkan.	Sebaiknya dilampirkan sesuai dengan format pada Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor 100.4.4.2/4453 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024
12.	Berita Acara Penyusunan Rancangan RKPKal 2024 belum dilampirkan.	Agar dilampirkan.



ESTI SUHARTO, S.H., M.Si

Pembina, IV/a

NIP 19670714 199603 1 003

**BERITA ACARA MUSYAWARAH**  
**BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN DAN PAMONG KALURAHAN**  
**KALURAHAN PETIR KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNUNGKIDUL**

---

Pada Hari ini, Sabtu tanggal Tiga Puluh bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga , bertempat di Balai Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop telah diadakan Musyawarah Pemerintah Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan dalam rangka membahas tentang :

Rancangan Kalurahan Petir tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 yang telah mendapatkan Evaluasi dari Panewu Rongkop dengan keputusan Panewu Rongkop Nomor : 100.3.4.3/573 Tanggal 22 September 2023.

Musyawah ini dihadiri oleh Lurah beserta Pamong Kalurahan, dan Ketua beserta Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan sebagaimana tersebut dalam daftar hadir terlampir.

Setelah diadakan pembahaasan bersama dengan berbagai catatan dan perbaikan selanjutnya diperoleh kesimpulan musyawarah sebagai berikut:

1. Menyetujui dan menerima Rancangan Peraturan Rancangan Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024.
2. Untuk selanjutnya Rancangan Peraturan Kalurahan Petir tentang Rancangan Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 segera ditetapkan menjadi Peraturan Kalurahan.

Demikian Berita Acara Musyawarah Kalurahan bersama Pemerintah Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal) ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lurah Petir



SARJU, S.I.P

*(Seal of Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop, Kabupaten Gunungkidul)*

Petir, 30 September 2023  
Ketua Bamuskal



SAELAN, S.Pd

*(Seal of Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop, Kabupaten Gunungkidul)*



**DAFTAR HADIR**  
**MUSYAWARRAH BAMUSKAL TENTANG RPKAL TAHUN 2024**

Hari : Sabtu  
 Tanggal : 30 September 2023  
 Tempat : Balai Kelurahan

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Paula	Utara	Piyono C	1
2	SUMADI	Wki. ket. Bomakal	Siyono B	2
3	Sinar ulu	Anggota	Plosco	3
4	Agus P.	Anggota	Plosco	4
5	Sutarna	Anggota. Bal	Petir C	5
6	SUPRIYANTO	tabid. Pemb	Wera	6
7	wartono	Anggota	Petir B	7
8	Heru irianto	Pangripta	Petir	8
9	Ilus P	Anggota	W. Mung	9
10	Pratama Kluwarta	Komitewo	Petir A	10
11	ERMASTRI	UU. UU	SITONO B	11
12	HERLINA	STAF	SITONO B	12
13	RENI LIANA	STAF	SITONO C	13
14	marisa	tabid. Pemb	Ngurak urak	14
15	Eriana Rusmirahni	Secretaris	Ngelo	15
16	SUPRIYANTO	STAF	Plosco	16
17	BUDI ISWANTO	Tata Laksana	Siyono A	17
18	Dheni Sunarwan	Ker. Panarta	Dadapan	18
19	Toni Witwud	Carik	Ngurak urak	19
20				



Petir, 30-09-2023.  
 Ketua: Bomakal  
 SAELAN S.Pd